

KĀ KĻŪT PAR SERTIFICĒTU AUKLĪTI?

Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā

ir jāreģistrējas

kā **individuālajam komersantam UR**
vai kā **saimnieciskās darbības veicējam VID.**

Jāapgūst

vai jāuzrāda apliecība par prasmēm
sniegt pirmo palīdzību.



Ja auklītei nav vidējās profesionālās pedagoģiskās vai augstākās pedagoģiskās izglītības vai aukles profesionālās kvalifikācijas,

ir jāapgūst profesionālās pilnveides izglītības programma bērnu aprūpes jomā !!!

KUR UN KĀ TO VAR IZDARĪT?

Šobrīd licencētu profesionālās pilnveides izglītības programmu bērnu aprūpes jomā (ne mazāk kā 40 stundu apjomā) piedāvā apgūt profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes:

SIA mācību centrs "AUSTRUMVIDZEME" t. 29462624
Mācību centrs Austrumi t. 26430483
Mācību centrs „BUTS” t. 67221736
Profesionālās izglītības iestāde PROFESIJUSKOLA.LV t. 67767965
Rīgas Starptautiskais mācību centrs t. 67274933
Kuldīgas novada Pleaugušo izglītības centrs t. 63322540

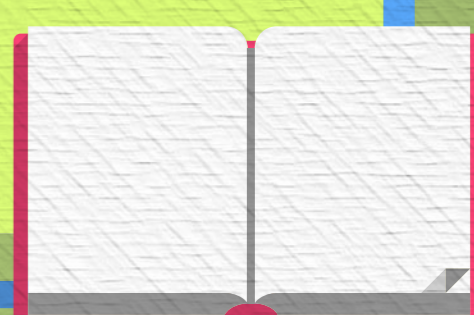
Biedrība „Latvijas Samariēšu apvienība” t. 67518151
SIA „Profesionālās izglītības, tālākizglītības un eksaminācijas centrs” t. 67373517
SIA „DIJA” Mācību centrs t. 67280533, 67281089
SIA „KAMIL PLUS” t. 67285882
Profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības iestāde RASA t. 67221487, 25925025

Jāveic pirmreizējā veselības pārbaude.

Jāsaņem Pārtikas un veterinārā dienesta atļauja ēdināšanas pakalpojumam, ja pilna laika pakalpojums tiek sniegts ārpus bērna vai aukles dzīvesvietas.

Auklīte iesniedz Izglītības kvalitātes valsts dienestā rakstisku iesniegumu atbilstoši MK noteikumu Nr. 404-1 pielikumam (Prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju reģistrēšanas kārtība), kā arī apliecību par prasmēm sniegt medicīnisko palīdzību un atbilstošu izglītību apliecināšu dokumentu.

IKVD pieņem lēmumu 1 mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas, veic ierakstu Bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju reģistrā, 3 darbdienu laikā publicē lēmumu www.ikvd.gov.lv un pēc pakalpojuma sniedzēja pieprasījuma izsniedz pakalpojuma sniedzējam REĢISTRĀCIJAS APLIECĪBU.



Auklīte noslēdz rakstisku līgumu ar pakalpojuma saņēmēju.

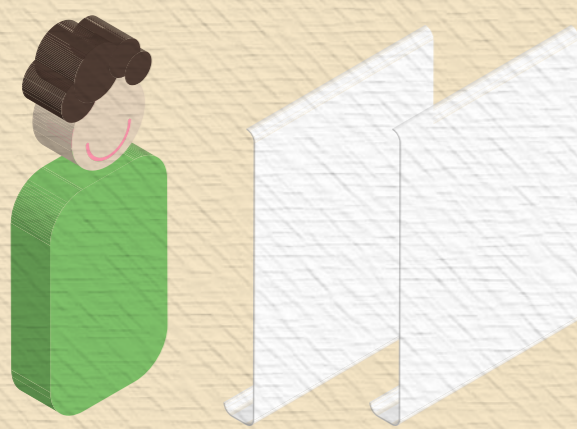
(MK noteikumu Nr.404-12.punkts un Ministru kabineta 16.07.2013. noteikumu Nr.403 „Kārtība, kādā tiek aprēķināts un piešķirts valsts atbalsts par bērniem no pusotra gada vecuma līdz brīdim, kad tiek uzsākta obligātā bērna sagatavošana pamatzglītības ieguvei, ja bērns saņem pakalpojumu pie privātā pakalpojuma sniedzēja”)

Bērna likumīgais pārstāvis ar iesniegumu informē pašvaldību,

kurā ir deklarēta bērna dzīvesvieta, par to, ka bērns saņem pakalpojumu pie bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja, norādot privātā pakalpojuma sniedzēja vārdu, uzvārdu, deklarētās dzīvesvietas adresi, personas kodu un pakalpojuma sniegšanas vietu.

Kādā veidā šī informācija nonāk IZM?

Pašvaldības **katru mēnesi līdz 5. datumam** nosūta IZM informāciju par bērniem, kuri iepriekšējā mēnesī bija reģistrēti uzņemšanai pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, bet saņēma pakalpojumu privātā izglītības iestādē vai pie bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja.



Ja pilna laika pakalpojums tiek sniegts bērnam vecumā no pusotra gada līdz brīdim, kad tiek uzsākta bērna obligātā sagatavošana pamatzglītības ieguvei, pakalpojuma sniedzēja pienākums ir sniegt atbalstu pirmsskolas izglītības programmas apgūšanai bērna ģimenē, saņemot pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes vai pirmsskolas izglītības konsultatīvā centra metodisku palīdzību.

Auklīte

katru mēnesi līdz 5. datumam iesniedz IZM pieprasījumu valsts atbalsta saņemšanai par iepriekšējo mēnesi,

aizpildot to atbilstoši MK noteikumu Nr.403 2.pielikumam. Valsts atbalsta pieprasījumu nosūta pa pastu vai iesniedz personīgi -

Valņu iela 2, Rīga, LV-1050, Latvija, vai elektroniska dokumenta veidā parakstītu ar elektronisko parakstu;

Ja ministrija pēc valsts atbalsta pieprasījuma izvērtēšanas konstatē, ka bērna likumīgajam pārstāvim **ir tiesības** uz valsts atbalstu izdevumu segšanai par bērna uzraudzības pakalpojumu, ministrija **10 darbdienu laikā** pēc valsts atbalsta pieprasījuma saņemšanas **veic maksājumu auklītes kontā.**

Ja ministrija pēc valsts atbalsta pieprasījuma izvērtēšanas konstatē, ka bērna likumīgajam pārstāvim **nav tiesību** uz valsts atbalstu izdevumu segšanai par bērna uzraudzības pakalpojumu, ministrija **10 darbdienu laikā** pēc valsts atbalsta pieprasījuma saņemšanas **pieņem lēmumu par atteikumu** piešķirt valsts atbalstu auklītei un nosūta to ierakstītā pasta sūtījumā.

Auklītei ir tiesības apstrīdēt

ministrijas lēmumu ministrijā vai uzreiz pārsūdzēt tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Piemēri

bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem piemērojamajiem nodokļu maksāšanas režīmiem 2013.gadā atbilstoši šogad spēkā esošajiem nodokļu aprēķināšanas noteikumiem.

Aukles ieņēmumi pirms nodokļu nomaksas	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis par ienākumiem no saimnieciskās darbības (24%) ¹	Patentmaksa	Fiksētais ienākuma nodoklis (5%)	Mikrouzņēmumu nodoklis (9%)
100 lati	13,20 lati	50 lati (Rīgā) vai 30 lati (citviet Latvijā)	5,00 lati	9,00 lati
176 lati	31,44 lati	50 lati (Rīgā) vai 30 lati (citviet Latvijā)	8,80 lati	15,84 lati
200 lati	86,10 lati, kur: IIN = 21,76 lati, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas = 64,34 lati	50 lati (Rīgā) vai 30 lati (citviet Latvijā)	10,00 lati	18,00 lati
264 lati	101,46 lati, kur: IIN = 37,12 lati, valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas = 64,34 lati	50 lati (Rīgā) vai 30 lati (citviet Latvijā)	13,20 lati	23,76 lati

[1] Aprēķinā piemērota valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas likme pašnodarbinātajiem, ja ienākumi sasniedz 200 latus mēnesī, vispārīgajā gadījumā 32,17% apmērā no iemaksu objekta – 200,00 Ls. Iedzīvotāju ienākuma nodokļa aprēķinā piemērots neapliekamais minimums 45 latu apmērā un tiek pieņemts, ka apgādājama personu nav, bet izdevumu, kas būtu saistīti ar ienākumu gūšanu un kas samazinātu apliekamo ienākumu, apmērs ir 0.