

Informācija publicēta saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 12. aprīļa noteikumu Nr. 225 "Kārtība, kādā tiek publiskota informācija par amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kritērijiem un darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām" 3. punktu

Informācija par iespējamām piemaksām, prēmijām un naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem Valsts kancelejā
(informācija uz 01.10.2023.)

Nr. p.k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (EUR vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1	<p style="text-align: center;">Piemaksa, ja amatpersona/darbinieks papildus saviem tiešajiem amata (darba) pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu amatpersonu/darbinieku</p>	<p style="text-align: center;">Līdz 30% no noteiktās mēnešalgas</p>	<p>Nosaka Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta pirmā daļa. Kritēriji piemaksas noteikšanai – struktūrvienības vadītāja vai tiešā vadītāja izvērtējums. 1) Par prombūtnē esoša nodarbinātā aizvietošanu – 20% apmērā no noteiktās mēnešalgas; 2) Piemaksu par prombūtnē esošas amatpersonas/darbinieka aizvietošanu var noteikt ne vairāk kā divām amatpersonām/darbiniekiem.</p>
2	<p style="text-align: center;">Piemaksa, ja amatpersona/darbinieks papildus saviem tiešajiem amata (darba) pienākumiem pilda vēl citus amata/darba) pienākumus</p>	<p style="text-align: center;">Līdz 30% no noteiktās mēnešalgas</p>	<p>Nosaka Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta pirmā daļa. Kritēriji piemaksas noteikšanai – struktūrvienības vadītāja vai tiešā vadītāja izvērtējums. 1) Par citu pienākumu veikšanu (plānotu, neplānotu) – 30% apmērā no noteiktās mēnešalgas. 2) Par jauno amatpersonu/darbinieku apmācību, attīstīšanu un konsultēšanu - 20% no noteiktās mēnešalgas</p>
3	<p style="text-align: center;">Piemaksa par amatpersonu/darbinieku nozīmīgu ieguldījumu Valsts kancelejas stratēģisko mērķu sasniegšanā</p>	<p style="text-align: center;">Līdz 30% no noteiktās mēnešalgas</p>	<p>Nosaka Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta divpadsmitā daļa. Kritēriji piemaksas noteikšanai – struktūrvienības vadītāja vai tiešā vadītāja izvērtējums: 1) iniciatīva, uzņemoties konkrētus pienākumus; 2) jaunu risinājumu piedāvājums; 3) ieguldījums; 4) kvalitāte.</p>
<p>Ja vienlaikus amatpersonai/darbiniekam nosaka vairākas piemaksas, to kopsumma nedrīkst pārsniegt 30% apmērā no amatpersonai/darbiniekam noteiktās mēnešalgas. (Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta trīspadsmitā daļa.)</p>			

1	2	3	4
4	<p>Prēmija saskaņā ar amatpersonas/darbinieka darba izpildes novērtējumu (vienreiz gadā)</p>	<p>Līdz 75 % no noteiktās mēnešalgas</p>	<p>Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 16. panta otrā daļa; Ministru kabineta 2022. gada 21. jūnija noteikumi Nr. 361 "Noteikumi par valsts institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību, kā arī par profesijām un specifiskajām jomām, kurām piemērojams tirgus koeficients" 25.punkts. Kritēriji prēmijas noteikšanai: 1) 75 % no noteiktās mēnešalgas, ja darba izpildes novērtējums ir "teicami"; 2) 65 % no noteiktās mēnešalgas, ja novērtējums ir "ļoti labi"; 3) 55 % no noteiktās mēnešalgas, ja novērtējums ir "labi".</p>
5	<p>Naudas balva</p>	<p>Kalendārā gada ietvaros nepārsniedz amatpersonai/darbiniekam noteikto mēnešalgas apmēru</p>	<p>Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturtās daļas 5. punkts. Kritēriji naudas balvas noteikšanai - struktūrvienības vadītāja vai tiešā vadītāja izvērtējums, ņemot vērā amatpersonas/darbinieka svarīgu sasniegumu (notikumu), veicot konkrētus darba uzdevumus Valsts kancelejas mērķu sasniegšanā.</p>

Informācija par sociālajām garantijām

Nr. p.k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (EUR vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1	Pabalsts amatpersonai/darbiniekam, kura apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam.	750 <i>euro</i> apmērā reizi kalendāra gadā par katru apgādībā esošu bērnu ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturrtās daļas 7. punkts.
2	Atvaļinājuma pabalsts	Līdz 50 % apmērā no noteiktās mēnešalgas vienu reizi kalendārā gada laikā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturrtās daļas 8. punkts. Kritēriji pabalsta noteikšanai: 1) 25 % no noteiktās mēnešalgas, ja nodarbinātais Valsts kancelejā nepārtraukti nostrādājis mazāk par vienu gadu; 2) 50 % no noteiktās mēnešalgas, ja nodarbinātais Valsts kancelejā nepārtraukti nostrādājis vairāk par vienu gadu.
3	Veselības apdrošināšana	Veselības apdrošināšanas prēmija nedrīkst pārsniegt 416,86 EUR	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 37. pants. Kritērijs pabalsta noteikšanai – pēc trīs nostrādātiem mēnešiem.
4	Redzi uzlabojošu medicīniski optisko līdzekļu iegāde	Līdz 150 eiro vienu reizi kalendārā gada laikā	Ministru kabineta 2010. gada 8. februāra noteikumu Nr. 343 "Darba aizsardzības prasības strādājot ar displeju" 12. punkts. Kritērijs kompensācijas izmaksai – obligātajā veselības pārbaudē konstatēts, ka amata pienākumu veikšanai amatpersonai/ darbiniekam nepieciešami redzi uzlabojoši medicīniski optiskie līdzekļi.
5	Kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumi	Pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 27. pants. Atbilstoši darba izpildes novērtējumā apstiprinātajām mācību vajadzībām.
6	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, mazbērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa, māsas, pusbrāļa vai pusmāsas) vai apgādājamā nāvi	Vienas minimālās mēneša darba algas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20. pants.

1	2	3	4
7	Atlaišanas pabalsts	Vienas mēnešalgas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 17. pants.
8	Piemaksa par virsstundu darbu	100 % no noteiktās stundas algas likmes kompensē, piešķirot apmaksātu atpūtas laiku, atbilstoši nostrādāto virsstundu skaitam, vai arī 100 % apmērā no amatpersonai/ darbiniekam noteiktās stundas algas likmes	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta 5. ¹ daļa, sestā daļa