

Informācija publicēta saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 12. aprīļa noteikumu Nr. 225 "Kārtība, kādā tiek publiskota informācija par amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kritērijiem un darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām" 3.punktam.

Amatpersonu/darbinieku atlīdzības noteikšanas kritēriji:

Valsts kancelejas amatpersonām (darbiniekiem) mēnešalgu nosaka saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 7.¹ panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2022. gada 21. jūnija noteikumiem Nr. 361 "Noteikumi par valsts institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību, kā arī par profesijām un specifiskajām jomām, kurām piemērojams tirgus koeficients".

Lai noteiktu amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas grupu, amatu klasificē atbilstoši Ministru kabineta 2022. gada 26. aprīļa noteikumiem Nr. 262 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs, amatu klasifikācijas un amatu apraksta izstrādāšanas kārtība" un nosaka amata saimi (apakšsaimi) un līmeni.

Lai noteiktu individuālo amatpersonas (darbinieka) mēnešalgu, ņem vērā amatpersonas (darbinieka) kvalifikāciju un kompetences, darba snieguma līmeni un regulāro darba apjomu.

Attiecīgās mēnešalgu grupas mēnešalgu intervālus (minimālā un maksimālā mēnešalga), kas izteikti kā koeficienti pret bāzes mēnešalgu, nosaka Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu atlīdzības likuma 3. pielikums