

Apkopotā informācija par ministriju paveikto administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Iekšlietu ministrijas paveiktais 2024. un 2025. gada ietvaros:

Nr.	Joma	Paveiktais 2024. un 2025. gada ietvaros	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attieciģi ministrija vai padotības iestāde)
1	Administratīvā	Mazināta nepieciešamība pēc savstarpējo līgumu slēgšanas starp IeM padotības iestādēm par IKT infrastruktūras nodrošināšanu. Iestāžu sadarbība noregulēta ar vienotiem IeM 06.12.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.1-1/26 “Kārtība, kādā Iekšlietu ministrija un tās padotībā esošās iestādes sadarbojas informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jautājumos”	Paveikts	Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs
2	Administratīvā	Elektronizēts IKT resursu lietošanas kontroles process iekšlietu nozarē, paredzot ar sistēmas parakstu elektronisku apstiprinātu aktu sagatavošanu saskaņā ar IeM 17.12.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.14-1-1/138/24 “Kārtība, kādā Iekšlietu ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu nodarbinātie tiek nodrošināti ar informācijas un komunikācijas tehnoloģiju tehniskajiem resursiem”	Paveikts	Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs
3	Pakalpojumu pārvaldība un pakalpojumu vides pilnveide	Risku un procesu vadības pārvaldības sistēmas ieviešanas pasākumu īstenošana Valsts policijā: <ul style="list-style-type: none"> - Situācijas izpēte; - Procesu vadības pieejas definēšana; - Risku pārvaldības sistēmas izstrāde; - Turpmāko ieviešanas darbību definēšana. 	Paveikts	Valsts policija
4	Digitalizācija	Lai mazinātu administratīvo slogu un taupītu klientu laiku: <ul style="list-style-type: none"> - ieviests attālinātā pieraksta pakalpojums – <i>Qticket</i> mobilā aplikācija. Izmantojot <i>web</i> vai mobilo aplikāciju (iOS, Android), ir iespēja attālinātajā tiešsaistes iepriekšējā pierakstā redzēt ātrāko pieraksta laiku pakalpojuma saņemšanai konkrētā teritoriālajā nodaļā, kā arī attālināti iestāties rindā pakalpojuma saņemšanai; - izveidots jauns pakalpojums - personu apliecinoša dokumenta noformēšana vienā un izsniegšanu citā Pilsonības un migrācijas lietu 	Paveikts	Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde

		<p>pārvaldes teritoriālajā nodaļā, kas ļauj klientiem ērti un vienkārši izvēlēties, kurā nodaļā saņemt noformētos dokumentus – eID karti un pasi;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ieviesta atgādinājuma SMS izsūtīšana Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes pakalpojumu saņēmējiem, sniedzot iespējas klientiem atgādināt par rezervēto pierakstu un klientam reaģēt atbilstoši esošai situācijai (saņemt pakalpojumu noteiktā laikā vai gadījumā, ja pakalpojums ir jau saņemts, atteikties no iepriekšējā pieraksta rezervācijas); - izstrādāts e-pakalpojums “Personu apliecinoša dokumenta izsniegšanā saglabātās kontaktinformācijas maiņa”, lai persona pati varētu aktualizēt savu kontaktinformāciju; - pārveidots iesnieguma paraugs pasēs vai personas apliecības noformēšanai, lai samazinātu katra iesnieguma noformēšanas laiku, atsakoties no datu lauka, kas tika pildīts manuāli. 		
5	Digitalizācija	Ieviesta jauna Pilsonības iegūšanas un zaudēšanas informācijas sistēma, kas nodrošina informācijas apriti tiešsaistē starp Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldi un valsts iestādēm, kuras ir iesaistītas pilsonības procesā.	Paveikts	Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde
6	Digitalizācija	Saskaņā ar Ministru kabineta 2024. gada 23. aprīļa Nr. 248 “Bezpilota gaisa kuģu lidojumu noteikumi” noteikumiem, ir ieviesta prasība bezpilota gaisa kuģu (UAS) sistēmu ekspluatantiem reģistrēties Bezpilota gaisa kuģu informācijas sistēmā (BGKIS). BGKIS automatizē bezpilota gaisa kuģu lidojumu saskaņošanas procesu, ievērojami samazinot manuālas datu apstrādes nepieciešamību.	Paveikts	Valsts robežsardze
7	Procesu efektivizācija /digitalizācija	2025.gada 17.janvārī starp VRS un Valsts aģentūras “Civilās aviācijas aģentūra” (turpmāk – CAA) noslēgta starpresoru vienošanās “Par piekļuvi datiem Bezpilota gaisa kuģu informācijas sistēmā” (turpmāk – Vienošanās) BGKIS esošiem datiem. Vienošanās nosaka kārtību, kādā CAA nodrošina VRS piekļuvi Vienošanās pielikumā norādītajiem datiem CAA pārziņā esošajā valsts informācijas sistēmā - BGKIS, lai VRS veiktu likuma “Par aviāciju” 6. panta septītajā daļā tai noteikto uzdevumu bezpilota gaisa kuģu jomā efektīvāku izpildi, kā arī, lai nodrošinātu VRS uzdevumu administratīvās atbildības jomā izpildi saskaņā ar Administratīvās atbildības likuma 115. panta pirmās daļas 44. punktu un likuma “Par aviāciju” 125. panta ceturto daļu.	Paveikts	Valsts robežsardze

8	Procesu efektivizācija /digitalizācija	Ieviests elektronisko dienesta žurnālu izmantojums atgriešanas un patvēruma jomā, tādējādi atvieglojot darba dokumentāciju un samazinot manuālu ierakstu veidošanu.	Paveikts	Valsts robežsardze
9	Digitalizācija	Ieviesta elektronisku dokumentu formu apliecību/ sertifikātu/profesionālās kvalifikācijas apliecību izsniegšana.	Paveikts	Valsts robežsardze

Informācija par Izglītības un zinātnes ministrijas paveikto darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Veiktais nozarē darbības efektivitātes uzlabošanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
	Izglītība	Ieviesta institucionālā akreditācija vispārējā izglītībā, kas būtiski samazina administratīvo slogu procesu kvalitatīvā nodrošināšanā. Atcelta vispārējās un profesionālās izglītības programmu akreditācija.	IKVD
	Izglītība	Nodrošināta augstskolu un zinātnisko institūciju resursu pārvaldības pilnveide, kas veicinās universitāšu konkurētspēju starptautiskā līmenī un mazinās birokrātiju, tai skaitā īstenota pāreja uz institucionālās finansēšanas modeli.	IZM
	Izglītība	Veiktas divas ārējās augstākās izglītības institūciju konsolidācijas: Liepājas Universitātes konsolidācija ar Rīgas Tehnisko universitāti un Latvijas Sporta pedagoģijas akadēmijas konsolidācija ar Rīgas Stradiņa universitāti, kas nodrošina augstskolu pārvaldības efektivitāti, institucionālo kapacitāti un ilgtspēju, pieejamo resursu koplietošanu un optimizāciju, cilvēkresursu attīstību, veicina augstākās izglītības studiju un zinātnes kvalitātes un resursu ieguldījumu efektivitāti, kā arī starptautisko konkurētspēju un sadarbību ar nozari.	IZM un augstskolas
	Izglītība	Veikts darbs pie piecu augstākās izglītības institūciju iekšējās konsolidācijas: Latvijas Universitātē, Rīgas Tehniskajā universitātē, Rīgas Stradiņa universitātē, Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju akadēmijā un Latvijas Kultūras akadēmijā. Tika veiktas strukturālās pārmaiņas, kas ļāva augstskolām vēl vairāk uzlabot to iekšējo pārvaldību, radot efektīvāku sistēmu un tādējādi uzlabojot pieejamo resursu efektivitāti, veicot struktūrvienību (augstskolās optimizēts fakultāšu skaits), kā arī augstskolu padotībā esošo koledžu optimizāciju, filiāļu likvidāciju, veicināja starpdisciplināritāti, sadarbību un resursu koplietošanu studijās un pētniecībā.	IZM un augstskolas
	Sports	Pilnveidots sporta nozares finansēšanas pārvaldības un administratīvās pārvaldības modelis, nodrošinot valsts budžeta līdzekļu piešķiršanas caurspīdīgumu un efektīvu uzraudzību.	IZM

Informācija par Kultūras ministrijas paveikto administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Darbības efektivitātes uzlabošanai	Skaidrojums	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
	Muzeju joma	<p>Ar 2025. gada 1. janvāri ir reorganizēta kultūras ministra pakļautībā esošā tiešās pārvaldes iestāde Rundāles pils muzejs, pārveidojot to par kultūras ministra pārraudzībā esošu valsts muzeju – atvasinātu publisku personu “Rundāles pils muzejs”.</p> <p>Muzeja darbība valsts muzeja – atvasinātas publiskas personas – statusā nodrošina muzeja iespēju:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) efektīvāk plānot savus ieņēmumus, ņemot vērā tirgus situāciju (apmeklētāju ieinteresētību par pakalpojumu, mērķauditorijas pirktspēju, pakalpojuma sniegšanas vietu), piemēram, elastīgi mainīt biļešu cenas; 2) elastīgāk rīkoties ar pašu ieņēmumiem, tos novirzot aktuālāko un nepieciešamāko izdevumu pozīciju segšanai. Tā kā muzeja pašu ieņēmumi jau 2024. gadā pārsniedza 50 % no muzeja budžeta resursiem, kas ir ļoti būtisks apjoms, šo līdzekļu ieguldīšana muzeja pamatdarbības nodrošināšanai, piemēram, infrastruktūras uzturēšanā, dod iespēju veidot daudzveidīgu un kvalitatīvu muzeja pakalpojumu piedāvājumu; 3) ņemot vērā valsts budžeta dotācijas apjomu, kā arī plānotos pašu ieņēmumus, objektīvi un elastīgi, atbilstoši reālai situācijai darba tirgū attiecīgajā nozarē, noteikt muzeja atalgojuma politiku, lai veiksmīgi nodrošinātu augstas kvalitātes speciālistu piesaisti; 4) tirgus apstākļos atbilstoši tirgus prasībām sniegt muzeja pakalpojumus, īstenojot tiem atbilstošu cenu politiku un veidojot augstvērtīgu un sabalansētu piedāvājumu; 5) nepieciešamības gadījumā piesaistīt dažādus resursus ilgstošai kvalitatīvu un daudzveidīgu pakalpojumu nodrošināšanai. <p>Ministru kabineta 2024. gada 3. decembra rīkojums Nr. 1052 “Par Rundāles pils muzeja reorganizāciju” (https://likumi.lv/ta/id/356872-par-rundales-pils-muzeja-reorganizaciju) un uz tā pamata pieņemti Ministru kabineta 2024. gada</p>		Rundāles pils muzejs

		17. decembra noteikumi Nr. 854 “Grozījumi Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra noteikumos Nr. 915 “Rundāles pils muzeja nolikums””(https://likumi.lv/ta/id/357320-grozijumi-ministru-kabineta-2012-gada-18-decembra-noteikumos-nr-915-rundales-pils-muzeja-nolikums-) un Ministru kabineta 2024. gada 10. decembra noteikumi Nr. 800 “Par Ministru kabineta 2024. gada 9. janvāra noteikumu Nr. 11 “Rundāles pils muzeja publisko maksas pakalpojumu cenrādis” atzīšanu par spēku zaudējušiem” (https://likumi.lv/ta/id/357087-par-ministru-kabineta-2024-gada-9-janvara-noteikumu-nr-11-rundales-pils-muzeja-publisko-maksas-pakalpojumu-cenradis-atzisanu-pa...)		
Kultūrizglītības joma	Ar 2025. gada 1. janvāri ir precizēts uzdevumu sadalījums starp Kultūras ministriju un Latvijas Nacionālo kultūras centru kultūras un radošo industriju izglītības jomā, tādējādi efektīvizējot kultūrizglītības sistēmas pārvaldību un kultūras un radošo industriju izglītības politikas plānošanu, ieviešanu un uzraudzību, un veicinot pēctecību visos kultūrizglītības līmeņos – profesionālajā ievirzes izglītībā, profesionālajā vidējā izglītībā un augstākajā izglītībā. Ministru kabineta 2024. gada 17. decembra noteikumi Nr. 863 “Grozījumi Ministru kabineta 2003. gada 29. aprīļa noteikumos Nr. 241 “Kultūras ministrijas nolikums”” (https://likumi.lv/ta/id/357323-grozijumi-ministru-kabineta-2003-gada-29-aprila-noteikumos-nr-241-kulturas-ministrijas-nolikums-) un Ministru kabineta 2024. gada 17. decembra noteikumi Nr. 864 “Grozījumi Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra noteikumos Nr. 931 “Latvijas Nacionālā kultūras centra nolikums”” (https://likumi.lv/ta/id/357324-grozijumi-ministru-kabineta-2012-gada-18-decembra-noteikumos-nr-931-latvijas-nacionala-kulturas-centra-nolikums-)		Kultūras ministrija Latvijas Nacionālais kultūras centrs	
Arhīvu joma	Ministru kabineta 2024. gada 7. maija noteikumi Nr. 282 “Dokumentu un arhīvu pārvaldības noteikumi” paredz šādus administratīvā sloga mazināšanas pasākumus: 1) atteikšanās no līgumu slēgšanas par e-dokumentu nodošanu Latvijas Nacionālajam arhīvam; 2) atteikšanās no līgumu slēgšanas par Vienotās valsts arhīvu informācijas sistēmas lietošanu (aizstāts ar MK noteikumos paredzētu pieteikumu);		Latvijas Nacionālais arhīvs	

		<p>3) vienkāršotas prasības e-dokumentu sakārtošanai, lai nodotu Latvijas Nacionālajam arhīvam;</p> <p>4) vienkāršotas prasības papīra dokumentu sakārtošanai (atteikšanās no lapu numurēšanas, ja ir reģistri);</p> <p>5) samazināts klasifikācijas shēmu saskaņošanas biežums no 3 līdz 5 gadiem un no 5 līdz 8 gadiem, ja ir paraugshēmas;</p> <p>6) atteikšanās no klasifikācijas shēmas saskaņošanas, ja pamatdarbības dokumenti ir noteikti ārējos normatīvajos aktos;</p> <p>7) atteikšanās no dokumentu aprites ar e-pastu un DIV, to aizstājot ar Vienoto Valsts arhīvu informācijas sistēmu;</p> <p>8) samazināts dokumentu saskaņošanas laiks no 3 līdz 3 mēnesim (ar Arhīvu likumā paredzētajiem izņēmumiem).</p> <p>Ministru kabineta 2024. gada 7. maija noteikumi Nr. 282 “Dokumentu un arhīvu pārvaldības noteikumi” (https://likumi.lv/ta/id/351808-dokumentu-un-arhivu-parvaldibas-noteikumi)</p>		
	IKT joma	<p>Vienota dokumentu vadības sistēma Kultūras ministrijā un tās resora iestādēs: Nodrošināta vienādota lietvedības elektronisko dokumentu aprites organizācija vienotā formātā Kultūras ministrijas resorā un realizēta e-adrešu integrācija visās iestādēs. Papildu ieguvumi - centralizēta sistēmas pārraudzības (datu drošības, sistēmas veiktspējas, funkcionalitātes attīstības, atbilstības regulējošo institūciju prasībām u.c.) organizācija.</p> <p>Administratīvā sloga samazināšanai ieviesti starpiestāžu dokumentu aprites risinājumi.</p>		Kultūras ministrija Kultūras informācijas sistēmu centrs

Informācija par Labklājības ministrijas paveikto administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Paveiktais administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
-----	------	---	---------------------------	--

1	Nozares vadība un pārvaldība (institucionālā reforma)	<p>Nodarbinātības valsts aģentūras (NVA) funkciju centralizācija, lai pilnveidotu NVA darbības efektivitāti un optimizētu funkciju un resursu sadalījumu</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Sabalansēts nodarbināto darba apjoms, nodrošināta vienāda noslodze visiem nodarbinātajiem un aizvietošana, jo funkcija tiek īstenota un pakalpojums sniegts neatkarīgi no izvēlētās klienta filiāles, vai no filiālei piešķirtā rezultatīvā rādītāja. Ņemot vērā kopējo darba apjomu un pieejamos resursus, darbi tiek pārdalīt nodarbināto komandā neatkarīgi no nodarbināto fiziskās darba atrašanās vietas. 2) Saglabātas nodarbinātības iespējas (fiziskā atrašanās vieta) esošajiem NVA darbiniekiem centralizēto funkciju veikšanai, ņemot vērā, ka centralizētās funkcijas kopš reformas ir iesaistītas no konkrētās filiāles teritorijas klientu apkalpošanas, bet vērstas uz visiem Latvijas iedzīvotājiem. 3) Stiprināta nodarbināto kompetence tieši noteiktu funkciju veikšanai, samazinot kļūdu iespējamību un paaugstinot sniegtā pakalpojuma kvalitāti. Nodarbinātie ir atbildīgi par konkrētu pakalpojumu nodrošināšanu, kurus pārziņ eksperta līmenī. 4) Nodrošināta operatīvāka un vienota nodarbināto vadība, jo tiešais vadītājs ir attiecīgā procesa īpašnieks, kurš vada nodarbināto komandu, apmāca pakalpojuma sniegšanā, informē par aktualitātēm un izmaiņām, risina problēmsituācijas kopā ar komandas nodarbinātajiem. 5) Paaugstināta klientu apkalpošanas kvalitāte un stiprināts individuālais darbs ar klientu, jo filiālē ar klientu strādā nodarbinātības aģents, kurš ir klienta gadījuma vadītājs, savu laiku veltot klātienē klientu apkalpošanai (iepriekš arī pasākumu administrēšanai). 6) Slodžu pārskatīšanas rezultātā samazināts nepieciešamais amata vietu skaits. 	2024.gads	Nodarbinātības valsts aģentūra
2	Nozares vadība un pārvaldība (institucionālā reforma)	<p>Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas reģionālo nodaļu apvienošana</p> <p>Apvienojot nodaļas, ir optimizēti procesi, kas nodrošina efektīvāku pakalpojuma sniegšanu iedzīvotājiem un ātrāku reaģēšana uz iedzīvotāju vajadzībām:</p>	2019. gads -2024.gada I pusgads	Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija

		<p>1) samazināts administratīvais slogs, piemēram, novērstas dublējošās administratīvās funkcijas un procedūras, tādējādi atbrīvojot cilvēku un laika resursus, lai koncentrētos uz svarīgākiem uzdevumiem un iniciatīvām;</p> <p>2) mazināta darbavietas fragmentācija un centralizēti cilvēkresursi, t.i., amata pienākumi un atbildības ir sadalītas starp vairākiem darbiniekiem, nevis koncentrētas vienā vietā vai nodaļā;</p> <p>3) nodrošināta efektīvāka sadarbība un komunikācija starp darbiniekiem, zināšanu un pieredzes pārnese.</p> <p>Šajā laikā ir apvienots 5 nodaļas:</p> <p>1) Rīgas apvienotā nodaļa (RAN) un Jēkabpils nodaļa, izveidojot RAN un Jēkabpils klientu apkalpošanas centru (2019. gadā);</p> <p>2) Valmieras nodaļa un Gulbenes nodaļa, izveidojot Valmieras nodaļu un Gulbenes klientu apkalpošanas centru (2021. gadā);</p> <p>3) Jelgavas nodaļa un Rīgas specializētā nodaļa, izveidojot Jelgavas nodaļu (2022. gadā);</p> <p>4) Rēzeknes un Daugavpils nodaļa, izveidojot Rēzeknes nodaļu un Daugavpils klientu apkalpošanas centru (2022. gadā);</p> <p>5) Liepājas nodaļa un Kuldīgas nodaļa, izveidojot Liepājas nodaļu un Kuldīgas klientu apkalpošanas centru (2024.gadā).</p>		
3	Nozares vadība un pārvaldība (IKT pārvaldība)	<p>IT pārvaldības pilnveidošana un centralizācija labklājības nozarē, lai mazinātu IKT sadrumstalotību nozarē, optimizētu finanšu un cilvēkresursus, kas nepieciešami infrastruktūras uzturēšanai (samazinot izmaksas), samazinot iespējamo IKT lietošanas kļūdu rašanās risku, ietaupot laika resursus procesu veikšanā, palielinot centralizētu publisko iepirkumu veikšanas iespējas, paaugstinātu kibernetikas drošību nozarē:</p> <p>1) ieviesta centralizēta vienota IKT lietotāju autorizācijas sistēma visām nozares iestādēm;</p> <p>2) ieviests centralizēts e-pasta risinājums visām nozares iestādēm;</p> <p>3) izstrādāts un ieviests IKT pakalpojumu katalogs nozares iestādēm;</p> <p>4) ieviesta vienota nozares dokumentu vadības sistēma visās iestādēs;</p> <p>5) ieviesta vienota centralizēta IKT monitoringa sistēma;</p> <p>6) ieviests centralizēts IKT infrastruktūras drošības tehniskās uzraudzības risinājums;</p>	2020. - 2024.gads	Labklājības ministrija un padotības iestādes

		<p>7) ieviesta privileģēto kontu pārvaldības sistēma;</p> <p>8) ieviesta jauna IKT resursu un procesu pārvaldības sistēma;</p> <p>9) ieviesta centralizēta darbstaciju pārvaldības sistēma;</p> <p>10) paveikta nozares lielākās daļas informācijas sistēmu pārvietošana uz Valsts elektronisko sakaru pakalpojumu datu centriem;</p> <p>11) ieviesta jauna Valsts darba inspekcijas informācijas sistēma.</p>		
4	Publiskie pakalpojumi	<p>Pakalpojumu un procesu digitalizācija labklājības nozarē, lai palielinātu pakalpojumu pieejamību iedzīvotājiem, samazinātu pakalpojumu pieprasīšanai nepieciešamo laiku un resursus:</p> <p>1) noslēgta VDEĀVK e-pakalpojumu pāreja uz jauno Valsts pārvaldes pakalpojumu portāla latvija.gov.lv ietvaru, nodrošinot ērtāku pieteikšanos Komisijas pakalpojumiem;</p> <p>2) no 2024. gada ārstniecības iestādēs nodrošināta iespēja atzinumu tehniskā palīgīdzekļa saņemšanai personai sagatavot (un uzglabāt) elektroniski E-veselības sistēmā, tādējādi cilvēkiem atvieglojot nepieciešamo dokumentu sagatavošanu un saziņu starp personu, ārstniecības iestādēm un tehnisko palīgīdzekļu pakalpojuma sniedzējiem;</p> <p>3) sadarbībā ar Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministriju un Ventspils digitālo centru ieviests digitāls risinājums, lai valsts un pašvaldību vienotajos klientu apkalpošanas centros, kuros pieejams pakalpojums “Attālinātais ierēdnis”, veiktu klientu pierakstu VSAA speciālista attālinātai konsultācijai par vecuma vai invaliditātes pensiju, slimības vai vecāku pabalstu;</p> <p>4) izmantots nozares budžeta plānošanas un izpildes uzraudzības informācijas tehnoloģiju risinājums “Jedox”, tādējādi efektīvizējot budžeta plānošanas un uzraudzības procesus nozarē, samazinot informācijas pieprasījumus nozares iestādēm, ietaupot nozares cilvēkresursu laiku, kas nepieciešams budžeta izpildes uzraudzībai;</p> <p>5) izstrādāts e-pakalpojums “Pieteikšanās mācībām adoptētāja, audžuģimenes vai specializētās audžuģimenes statusa saņemšanai/ ikgadējai zināšanu pilnveidei vai aizbildņu mācībām”;</p> <p>6) izstrādāta un ieviesta IS funkcionalitāte, kas nodrošina pilnīgu skolēnu vasaras nodarbinātības pasākuma digitalizāciju: darba devēju pieteikšanos, ar iespēju pieteikt darba vietas dažādos reģionos vienuviet, līgumu slēgšanu</p>	2024.gads	Labklājības ministrija un padotības iestādes

		<p>un līgumu administrēšanu, ar iespēju veikt darba laika uzskaiti un ģenerēt un iesniegt attiecīgas atskaites. Tādējādi ir nodrošināts ātrāks, efektīvāks un ērtāks pieteikšanās un sadarbības process, paātrināta dokumentu ģenerēšanas funkcionalitāte, samazināti vai novērsti cilvēciskā faktori riski/ kļūdu iespējamība, nodrošināti automatiskās komunikācijas risinājumi;</p> <p>7) izstrādāta un ieviesta IS funkcionalitāte, kas nodrošina bezdarba riskam pakļauto iedzīvotāju mācību grupu plānošanu, komplektēšanu un administrēšanu, ar iespēju reģistrēt mācību saturu, plānu, nodarbību apmeklējumus un mācību rezultātus.</p>		
5	<p>Nozares vadība un pārvaldība (publiskie iepirkumi)</p>	<p>Publisko iepirkumu centralizācija nozarē, lai veicinātu izdevīgāku cenas un citu līguma noteikumu piedāvājumu, ekonomētu finanšu resursus, kā arī nodrošinātu vienotus kvalitātes standartus.</p> <p>Labklājības nozarē atsevišķi iepirkumi tiek organizēti centralizēti, piemēram, virknei komunālo un apsaimniekošanas pakalpojumu, nekustamā īpašuma apdrošināšanai, veselības apdrošināšanas polišu iegādei, datortehnikas iepirkumiem un citi.</p>	Regulāri	Labklājības ministrija un padotības iestādes
6	Sociālie pakalpojumi	<p>Asistenta pakalpojuma reforma, lai samazinātu administratīvo slogu pakalpojuma sniedzējiem un nodrošinātu vienotu pieeju pakalpojuma piešķiršanai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) vienkāršota asistenta pakalpojuma piešķiršanas kārtība un atvieglota atskaitīšanās kārtība asistentiem par sniegto pakalpojumu; 2) asistenta un pavadona pakalpojumu piešķir konstantā stundu apjomā, neprasot pierādījumus un apliecinājumus par konkrētu vietu apmeklēšanu. Persona ar invaliditāti piešķirto stundu ietvaros pati lemj par to, kādu vietu apmeklēšanai piešķirtās stundas izmantot un asistents vienu reizi mēnesī sociālajā dienestā iesniedz pārskatu par sniegtā pakalpojuma stundām; 3) pilngadīgām personām ieviests vienots instruments (anketa) asistenta pakalpojuma nepieciešamības izvērtēšanai. Tiek piešķirts konstants stundu skaits (no 160 līdz 15 stundām mēnesī) atkarībā no personas iesaistes pasākumos un noteiktā asistenta atbalsta intensitātes koeficienta. Līdz reformai katra pašvaldībā bija atšķirīga pieeja, kā vērtēt personu vajadzību pēc asistenta atbalsta. 	2021.gads 1.jūlijs	Labklājības ministrija

Informācija par Tieslietu ministrijas paveikto administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Joma	Paveiktais administratīvā sloga mazināšanai
Nekustamo īpašumu joma	<p>Valsts zemes dienestā paveiktais:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ēkas datu reģistrācija no dokumentiem (pielāgošanās būvniecības procesiem ar paziņojumiem un paskaidrojumu rakstiem) ▪ Nepabeigtas jaunbūves deklarācija ▪ Inženierbūves reģistrācija no izpildmērījumiem ▪ Ieviests risinājums automatizētai pakalpojuma reģistrācijai no BIS ▪ Iespēja ierosināt ēkas vai telpu grupas kadastrālo uzmērīšanu vienkāršotā kārtībā ▪ Privātmāju reģistrācija no BIS dokumentiem <p>PANĀKTAIS REZULTĀTS: Aptuveni 50% gadījumos VZD reģistrē būves datus no dokumentiem.</p>
Investīciju vide/ administratīvā sloga uzņēmējiem mazināšana	<p>Uzņēmumu reģistrā paveiktais:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ārvalstu investoriem samazināts laiks un izmaksas reģistrācijai - vairs nav jāiesniedz dokumenti par Eiropas Savienības juridisko personu tiesībspēju un pārstāvēttiesīgajām personām, ja Uzņēmumu reģistrs šos dokumentus bez maksas var iegūt tiešsaistē patstāvīgi. ▪ No 01.02.2025. stājās spēkā nosacījumi efektīvākam patieso labuma guvēju (#PLG) pārbaudes procesam, atbalstot “iesniedz vienreiz” (“once only”) principu, kas ļaus kredītiestādēm plašāk izmantot Uzņēmumu reģistra rīcībā esošo informāciju un dokumentus. ▪ Vienkāršota kārtība SIA pamatkapitāla apmaksai ar kriptoaktīviem. ▪ Pārskatīta sadarbība ar VID, mazinot VID riska pārbaūžu ietekmi uz reģistrācijas procesa ātrumu Uzņēmumu reģistra pusē. ▪ Ieviests Uzņēmumu reģistra reģistrācijas pakalpojumu portāls registrs.ur.gov.lv, kas vienkāršo reģistrācijas procesā veicamās darbības. Portāla darbību pirmajā gadā 89% klientu novērtējuši kā ļoti labu.
Investīciju vide/ administratīvā sloga uzņēmējiem mazināšana	<p>Vienkāršots komercķīlas reģistrācijas process</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ar 2025.gada 21.janvāra grozījumiem Komerķīlas likumā vienkāršots komercķīlas reģistrācijas process. Samazinot birokrātisko slogu gan fiziskām, gan juridiskām personām, paredzēts: <ul style="list-style-type: none"> ○ ka Uzņēmumu reģistrs varēs reģistrēt komercķīlu pamatojoties uz komercķīlas līgumu, kurš satur būtiskos noteikumus par nodrošināto prasījumu un tā spēkā esamību. Tas vienkāršos reģistrācijas procesu, kā arī vienlaikus saglabās juridisko precizitāti.

	<ul style="list-style-type: none"> Grozījumi likumā samazinās līgumu tulkošanas izmaksas un ietaupīs laiku, jo nereti tie ir sagatavoti un parakstīti kādā no svešvalodām un mēdz būt ļoti apjomīgi.
Civilprocesa efektivizēšana	<p>Atvieglota valsts nodevu aprēķināšanas kārtība</p> <p>Grozījumi Civilprocesa likumā, kas stāsies spēkā 2025. gada 1. aprīlī, ievērojami atvieglos valsts nodevu aprēķināšanas kārtību, vienlaikus vairumā gadījumu arī samazināsies valsts nodevas apmērs. Tāpat grozījumi pilnveidos piespiedu izpildīšanas brīdinājuma kārtību, padarot to ātrāku un efektīvāku. Visu šo izmaiņu mērķis ir veicināt iedzīvotāju un uzņēmumu piekļuvi tiesu sistēmai, stiprinot taisnīgumu un tiesiskumu.</p>

Joma	Paveiktais darbības efektivitātes uzlabošanai
Publiskās pārvaldes politika	Ar grozījumiem Valsts pārvaldes iekārtas likumā, kas stājušies spēkā 2024. gada 10. decembrī, vienkāršota iestāžu sadarbības kārtība , atsakoties no vispārēja starpresoru vienošanās projekta saskaņošanas obligātuma ar augstāku iestādi.
Publiskās pārvaldes politika	<p>Šī gada 6. martā stājušies spēkā grozījumi Ministru kabineta kārtības rullī, atsakoties no nepieciešamības skanot atsevišķus Ministru kabineta rīkojuma projektus ar Tieslietu ministriju.</p> <p>Izmaiņas ietaupīs Tieslietu ministrijas resursus, kas iepriekš bija nepieciešami standartizētu Ministru kabineta rīkojuma projektu saskaņošanai.</p> <p>Prognozējam, ka līdz ar šīm izmaiņām, projektu skaits, par kuriem Tieslietu ministrijai sniedzami atzinumi, varētu samazināties apmēram par 20%. Izmaiņas mazina administratīvo slogu valsts pārvaldes iekšienē un dos iespēju uzmanību veltīt tieši likumu, Ministru kabineta noteikumu izvērtēšanā vai citiem būtiskākiem valsts tiesībpolitikas jautājumiem, kas dos lielāku valsts pārvaldes pievienoto vērtību sabiedrībai kopumā.</p>

Informācija par Veselības ministrijas paveikto administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Administratīvā sloga mazināšana	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attieciņi ministrija vai padotības iestāde)
1	Kompensējamās zāles	MK 26.03.2024. sēdē pieņemti grozījumi MK 2006.gada 31.oktobra noteikumos Nr.899 "Ambulatorajai ārstēšanai paredzēto zāļu un medicīnisko ierīču iegādes izdevumu kompensācijas kārtība" (23-TA-2433), paredz atvieglot ģenērisko, biolīdzīgo zāļu iekļaušanu Kompensējamo zāļu sarakstā; Tāpat, lai atvieglotu	Izpildīts. 26.03.2024.	VM

		<p>pacientiem iespēju saņemt kompensējamās zāles, definēti gadījumi, kad piemērojama vienkāršota šo zāļu iekļaušanas procedūra kompensējamo zāļu sarakstā, neprasot Zāļu valsts aģentūras atzinumu ar zāļu izmaksu efektivitātes vērtējumu. Līdz ar to Nacionālajam veselības dienestam tiek dota iespēja pēc savas iniciatīvas iekļaut medikamentus Kompensējamo zāļu sarakstā. Grozījumi arī nodrošina elastīgāku pieeju kompensējamo zāļu izsniegšanai aptiekā. Plānots, ka tas ļaus samazināt personīgos izdevumus par zālēm vairāk nekā 205 tūkstošiem pacientu.</p> <p>Pamatojums: Prasības ģenērisko, biolīdzīgo zāļu un citu zāļu iekļaušanai Kompensējamo zāļu sarakstā palielina kompensējamo zāļu saņemšanas laiku pacientiem.</p>		
2	Zāļu valsts aģentūras maksas pakalpojumi	<p>Pieņemti jauni Ministru kabineta 2024.gada 18.decembra noteikumi Nr. 895 "Zāļu valsts aģentūras maksas pakalpojumu cenrādis", kas nosaka – lai samazinātu zāļu reģistrācijas apliecības īpašnieku kopējos izdevumus, turpmāk Zāļu valsts aģentūra no 2025.gada nepiemēros farmakovigilances (zāļu lietošanas drošuma uzraudzība) gada maksu zālēm; tas atvieglos rēķinu administrēšanu gan reģistrācijas apliecības īpašniekam (divu vietā viens), gan Zāļu valsts aģentūrai.</p>	Izpildīts	VM, Zāļu valsts aģentūra (ZVA)
3	Infekciju slimību epidemioloģiskā uzraudzība	<p>E-veselības sistēmā kopš 2024.gada izstrādāta e-steidzamā paziņojuma forma, kas paredz iespēju ārstniecības personām un ārstniecības iestādēm operatīvāk, ērtāk un drošāk ziņot SPKC par infekcijas slimības gadījumu vai aizdomām par to, par potenciālo sabiedrības veselības apdraudējuma situāciju. Minētais risinājums palīdz mazināt ārstniecības personu administratīvo slogu, vienkāršojot ar Steidzamā paziņojuma saistītus darba procesus piemēram, drukāšanu, skenēšanu, dokumentu reģistrēšanu lietvedībā, dokumentu nosūtīšanu ar kurjeru u.tml.</p> <p>Pamatojums: Līdz digitalizācijai steidzamo paziņojumu par infekcijas slimību gadījumu, bija iespēja nosūtīt, pa faksu, pa pastu, ar kurjeru vai elektroniski, aizpildot steidzamā ziņojuma veidlapu ar roku vai ar datoru Word / Excel formātā.</p>	Izpildīts	VM, Slimību profilakses un kontroles centrs (SPKC), Nacionālais veselības dienests (NVD)
4	Infekciju slimību epidemioloģiskā uzraudzība	<p>No 2024.gada ieviesta Vienotā digitālā epidemioloģiskā sistēma (EPID sistēma) infekcijas slimību epidemioloģiskās uzraudzības un epidemioloģiskās situācijas pārvaldības nodrošināšanai. EPID sistēmas pārzinis ir SPKC. EPID sistēma samazina administratīvo slogu datu sniedzējiem (ārstniecības iestādēm un laboratorijām), jo informācijas aprīte notiek elektroniski.</p>	Izpildīts	SPKC, NVD

5	Vakcinācijas datu apstrāde	No 2024. gada janvāra Latvijā ir ieviesta elektroniskā vakcinācijas datu un vakcīnu pārvaldības informācijas sistēma, un no 2024.gada ārstniecības iestādes datus par veiktajām vakcinācijām sniedz elektroniski e-veselībai. Vakcinācijas pārvaldības digitalizācija nozīmē atteikšanos no papīra veidlapām, kas ārstniecības personām līdz 2023.gadam bija manuāli jāaizpilda un jānosūta SPKC.	Izpildīts	NVD, SPKC, VM
6	Apmācība pirmās palīdzības sniegšanā	Izveidota vienota pirmās palīdzības sniegšanas apmācību pārvaldības informācijas sistēma (2024.gads), lai samazinātu veicamās manuālās darbības un cilvēciska faktora kļūdas, kā arī, lai nodrošinātu elektroniski pieejamu pirmās palīdzības apmācību sistēmas pakalpojumu katram Latvijas iedzīvotājam. Jaunais elektroniskais pakalpojums ir publiski pieejams vietnē www.latvija.lv , kur visi Latvijas iedzīvotāji var iegūt informāciju par pirmās palīdzības apmācību iespējām, reģistrēties sev atbilstošākajā apmācību kursā, sekot līdz jau apgūtā kursa apliecības derīguma termiņam, līdz ar to tiek mazināts administratīvais slogs, jo nav jāsniedz informācija, kuru iedzīvotāji vai iestādes var iegūt šajā informācijas sistēmā.	Izpildīts	Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests (NMPD)
7	Produktu uzraudzība	Attālinātās uzraudzības koncepcijas attīstīšana. VI darba pamatā ir gan klātienes kontroles, gan tematisko pārbaūžu veikšana, gan pašnovērtējuma sistēmas ieviešana. Tomēr, lai nodrošinātu nepārtrauktu un efektīvu uzraudzības procesu, ir nepieciešams papildu instruments – attālinātā uzraudzība. Attālinātā uzraudzība ļauj VI nepārtraukti vērot un analizēt informāciju par uzraudzības objektu darbību, pat neapmeklējot to klātienē. Tas tiek panākts, izmantojot dažādus datu avotus, piemēram, elektroniskās ziņošanas sistēmas, tiešsaistes platformas un publiski pieejamus datus. Attālinātās uzraudzības priekšrocības: <ul style="list-style-type: none"> • ļauj VI optimizēt resursus un veikt uzraudzības pasākumus biežāk, plašāk un nepalielinot izmaksas; • nodrošina nepārtrauktu piekļuvi informācijai, neatkarīgi no uzraudzības objekta atrašanās vietas; • regulāri analizējot datus, VI var identificēt potenciālos riskus un pārkāpumus agrīnā stadijā, veicot preventīvus pasākumus to novēršanai; • veicina atvērtāku un regulārāku saziņu starp VI un uzraudzības objektiem, stiprinot uzticamības pilnu sadarbību. 	Ieviests	VI

		Piemēram, aizvadītajā plānošanas gadā produktu uzraudzības jomā veiktas jau 94, farmācijas jomā – 50 attālinātās kontroles.		
8	Uzraudzība	Mutiskas sūdzības (telefona zvans, iedzīvotājam ierunājot automātiskajā atbildētājā) pieņemšana, par biežāk konstatētajām sūdzībām vides veselības jautājumos – troksnis (visu veidu), kaitēkļi (grauzēji, insekti).	Ieviests no 2025.gada	VI

Nr.	Joma	Darbības efektivitātes uzlabošana	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Epidemioloģiskā uzraudzība	No 2024.gada ieviesta Vienotā digitālā epidemioloģiskā sistēma (EPID sistēma) infekcijas slimību epidemioloģiskās uzraudzības un epidemioloģiskās situācijas pārvaldības nodrošināšanai. EPID sistēmas pārzinis ir SPKC. EPID sistēma palīdz SPKC efektīvāk nodrošināt normatīvajos aktos, kas reglamentē epidemioloģisko drošību, deleģēto funkciju izpildi – gan reaģēšanu infekcijas slimības gadījumos un uzliesmojumos, gan plašākas iespējas analizēt epidemioloģisko situāciju un apzināt sabiedrības veselības apdraudējumus un organizēt nepieciešamos profilakses un pretepidēmijas pasākumus.	Izpildīts	SPKC, NVD
2	Zāļu pieejamība	Noteiktas tiesības ārsta palīga un vispārējām aprūpes māsām izrakstīt medikamentus un ārstniecības līdzekļus saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, atslogojot ārstus no zāļu recepšu rakstīšanas un nodrošinot pacientam ātrāku zāļu pieejamību. Grozījumi Ministru kabineta 2005. gada 8. marta noteikumos Nr. 175 "Recepšu veidlapu izgatavošanas un uzglabāšanas, kā arī recepšu izrakstīšanas un uzglabāšanas noteikumi" (24-TA-1319)	Izpildīts	VM
3	Pakalpojumu sniegšana	Izvērtējot riskus muzeja pašu ieņēmumu kontrolē, ieviesta maksas pakalpojumu e-rēķinu aprīte un apmaksas kontrole, turpmāk neprasot valsts un pašvaldību mācību iestādēm apliecinājumus par maksājuma veikšanu pirms pakalpojuma saņemšanas.	Ieviests no 01.02.2025.	Paula Stradiņa medicīnas vēstures muzejs
4	Neatliekamās medicīniskās palīdzības nodrošināšana	Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestā (NMPD) notiek pastāvīga procesu optimizācija un digitalizācija, lai samazinātu manuālu darbu, nodrošinātu ātrāku piekļuvi informācijai, veicinātu lēmumu pieņemšanas ātrumu un darba efektivitāti. 2024.gadā NMPD tika uzsākta darba apgērba aprītes procesa digitalizācija, kas ļāva mazināt administratīvo slogu darba apgērba aprītes	Pastāvīgi	NMPD

		procesā iesaistītajam personālam, kā arī turpmāk ļaus samazināt laika resursus inventarizācijā, kā arī operatīvāk un precīzāk plānot darba apgērba rezerves.		
--	--	--	--	--

Informācija par Satiksmes ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai transporta un sakaru nozarēs

Nr.	Joma	Paveiktais administratīvā sloga mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Autotransports	Atteikšanās no pielaidi ceļu satiksmei apliecinošas uzlīmes (tehniskās apskates derīguma termiņa uzlīme). Palielināts transportlīdzekļu tehniskās apskates (TA) periodiskums. CSDD mājas lapā elektroniski pieejams TA protokols. TA derīguma termiņa pārbaude pēc transportlīdzekļa vienotā reģistrācijas numura CSDD mājas lapā. Vienkāršota procedūra citā ES valstī veiktas un spēkā esošas tehniskās apskates atzīšanai Latvijā ievestam automobilim.	Ieviests kopš 01.01.2025. Ieviests kopš 01.02.2025.	CSDD

Nr.	Joma	Paveiktais darbības efektivitātes uzlabošanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Vispārīgi	SM, sadarbojoties ar citām ministrijām, izstrādāja un Saeimā tika pieņemti grozījumi Sabiedrības vajadzībām nepieciešamā nekustamā īpašuma atsavināšanas likumā ¹ , kas cita starpā uzlabo un padara efektīvāku sabiedrības vajadzībām nepieciešamā nekustamā īpašuma atsavināšanas procesu. Minētie grozījumi paredz šādus atsavināšanas procesa uzlabojumus: - Servitūta nodibināšanas regulējuma precizēšanu, kas cita starpā padara skaidrāku servitūta nodibināšanas procesu, atlīdzības noteikšanu par servitūta izlietošanu, kā arī precīzē jautājumus par institūcijas tiesībām uzsākt un veikt	Likums pieņemts Saeimā 31.01.2025.	

¹ <https://likumi.lv/ta/id/359009-grozijumi-sabiedribas-vajadzibam-nepieciešama-nekustama-ipasuma-atsavinasanas-likuma>

		<p>nacionālo interešu objektu būvdarbus, kā arī veikt uzbūvēto būvju uzturēšanu līdz attiecīgā nekustamā īpašuma atsavināšanai valsts īpašumā. Tādējādi netiks kavēti nacionālo interešu objektu būvdarbi gadījumos, kad kavējas nekustamo īpašumu atsavināšanas valsts vajadzībām process.</p> <p>- Likums paredz, ka gadījumā, ja uz nekustamo īpašumu ir nostiprināta ķīlas tiesība un sabiedrības vajadzībām nepieciešams atsavināt īpašuma daļu, zemes ierīcības projekta izstrādei un īstenošanai nav nepieciešama personas, kurai par labu attiecībā uz nekustamo īpašumu ir nostiprināta ķīlas tiesība, piekrišana. Tādējādi tiek saīsinātas atsavināšanas procesa ietvaros veicamās procedūras, novērstas iespējamās tiesvedības, ietaupīti resursi, vienlaikus nodrošinot kreditora interešu aizsardzību.</p> <p>- Ja uz atsavināmā nekustamā īpašuma neatrodas būves vai mežaudze un aprēķinātā atlīdzība par atsavināmo nekustamo īpašumu nepārsniedz vienu minimālo mēnešalgu, kā arī īpašnieks nav pieteicis zaudējumus, institūcija var vienoties ar nekustamā īpašuma īpašnieku, ka netiek veikts konkrētā atsavināmā nekustamā īpašuma tirgus vērtības novērtējums. Šādā gadījumā atlīdzība par atsavināmo nekustamo īpašumu tiks noteikta sertificēta nekustamā īpašuma vērtētāja aprēķinātās apvidus vidējās zemes tirgus vērtības apmērā. Tādējādi tiek saīsināts kopējais atsavināšanas procesa garums vismaz par trīs mēnešiem, kā arī tiktu samazināts valsts budžeta līdzekļu izlietojums.</p>		
2	Autotransports	<p>Ieviesta automātiskās runas atpazīšanas un sarunu transkripcijas risinājums (speech-to-text), kurš, izmantojot jaunās tehnoloģijas un to sniegtās iespējas, zvanu centrā notikušās sarunas pārvērš no balss materiāla tekstā, radot iespēju datus strukturēt, apstrādāt sarunu saturu pēc jomas vai tēmas, analizēt klientu mutvārdos sniegtās atsauksmes, pieņemt lēmumus par dažādiem pakalpojumu un procesu uzlabojumiem.</p> <p>Ieviesta analītiskā datu apstrādes un vizualizācijas sistēma efektīvai procesu izvērtēšanai un lēmuma pieņemšanai klientu apkalpošanas pilnveidošanai.</p> <p>Nodrošināta autoceļu lietošanas nodevas aprēķinā automatizētu transportlīdzekļa izmešu klases norādīšanu, ja šādi dati ir CSDD rīcībā.</p>	Izpildīts 2025. I cet.	CSDD

Informācija par Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas paveikto administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Paveiktais administratīvā sloga mazināšanai	Izpildes termiņš	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	1.1. Nekustamo īpašumu attīstība	<p>Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” I grozījumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - noteikti kritēriji un kārtība detālplānojumu pārskatīšanai; - noteiktas tiesības pašvaldībai organizēt teritorijas attīstības plānošanas dokumentu publiskās apspriešanas attālināti vai hibrīdrežīmā; - pašvaldības domei piešķirtas tiesības deleģēt pašvaldības institūcijai starplēmumu pieņemšanu. 	Ministru kabineta 2024. 16.janvāra noteikumi Nr. 53 “Grozījumi Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumos Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem””	VARAM
2	1.2. Nekustamo īpašumu attīstība	<p>Ministru kabineta 2013. gada 30. aprīļa noteikumu Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” grozījumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - noregulētas apstādījumu teritorijas (skaidrāka izpratne par būvprojektēšanu un būvniecību); - pilnvarojums būvvaldei noteikt papildu kritērijus teritorijas izmantošanai; - pārskatīti apbūves rādītāji; - atbilstoši nepieciešamībai var sašaurināt (detalizēt) arī izmantošanas veidu aprakstu; - atvieglota VES un vēja parku plānošana mežā; - kvalitatīvas publiskās ārtelpas veidošana kopējām sabiedrības interesēm, precizētas normas vides pieklūstamībai. 	Ministru kabineta 2024. gada 12. novembra noteikumi Nr. 711 “Grozījumi Ministru kabineta 2013. gada 30. aprīļa noteikumos Nr. 240 “Vispārīgie	VARAM

			teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi””	
3	1.3. Nekustamo īpašumu attīstība	<p>Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” II grozījumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - precizēti plānošanas dokumentu izstrādes vadītāja pienākumi; - informatīvā stenda izvietošana par lokālplānojuma vai detālplānojuma publisko apspriešanu; - publiskās apspriešanas ietvaros atkārtoti neizskata tos priekšlikumus un iebildumus, par kuriem ir sniegts argumentēts skaidrojums, kāpēc tie nav ņemti vērā; - plānošanas dokumenta publiskās apspriešanas termiņš sākas nākamajā darb dienā pēc dokumenta publicēšanas sistēmā; - piesakoties sniegt nosacījumus, institūcija pamato pieteikšanās interesi; - atzinumu sniegšanas termiņu var pagarināt vienu reizi un ne ilgāk kā par 3 dienām; - nosacījumi un atzinumi sniedzami, tikai izmantojot sistēmu, - pašvaldības domes lēmumā par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu jānorāda arī plānotā attīstības iecere; - laika mērvienības (dienas un nedēļas) izteiktas darb dienās; - izslēgts administratīvais līgums no detālplānojuma sastāva; uz domes sēdēm nevirza apstiprināšanai administratīvo līgumu. 	Ministru kabineta 2024. gada 3. decembra noteikumi Nr. 777 “Grozījumi Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumos Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem””	VARAM
4	1.4. Nekustamo īpašumu attīstība	<p>Grozījumi Teritorijas attīstības plānošanas likumā:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uz pusi samazināts teritorijas plānojuma un lokālplānojuma apstrīdēšanas termiņš ministrijā (bija 2 mēneši, tagad 1); - izslēgta norma, kas ierobežoja detālplānojuma spēkā esamības termiņu (atrisina pastāvējušo problēmu, kad nokavējot termiņu īstenošanas uzsākšanai, lai turpinātu attīstības ieceri, bija nepieciešams izstrādāt jaunu detālplānojumu). 	Likums “Grozījumi Teritorijas attīstības plānošanas likumā” (stājas	VARAM

			spēkā 27.11.2024.)	
5	1.5. SIA “Elektroniskie sakari”, kapitālsabiedrības pārvaldība;	<p>1.5.1. 27.11.2024 valsts akciju sabiedrības “Elektroniskie sakari” akcionāru sapulcē tika pieņemts lēmums reorganizēt valsts akciju sabiedrību “Elektroniskie sakari”, pārveidojot to par sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Elektroniskie sakari”. Minētais lēmums ir stājies spēkā 07.01.2025. Reorganizācijas rezultātā likvidēta uzņēmuma padome.</p> <p>1.5.2. Notikusi pāreja uz radiofrekvences piešķiruma lietošanas atļauju izsniegšanu elektroniska formā. Šobrīd 98,5% atļauju tiek izsniegtas elektroniski.</p> <p>1.5.3. Ieviests Klientu pašapkalpošanās portāls – nodrošināta klientiem atļauju pieprasījumu noformēšana un atļauju saņemšanu e-vidē, samazinot administratīvo slogu un papīra dokumentu apriti.</p> <p>1.5.4. Nodrošināta trešo pušu piekļuve Klientu portālam un sadarbības iestādēm sniedzot datus elektroniskā veidā izslēdzot nepieciešamību savstarpējai sarakstei par datu pieprasījumiem, tādējādi samazinot administratīvo slogu institūciju savstarpējā sadarbībā.</p> <p>1.5.5. Digitālā cenrāža izstrāde un ieviešana. Atvieglo darbinieku ikdienu konsultāciju par SIA “Elektroniskie sakari” sniegto pakalpojumu izmaksām jomā kā arī nodrošina klientiem jebkurā diennakts laikā saņemt nepieciešamo informāciju mūsdienīgā un ērtā veidā.</p> <p>1.5.6. Darba efektivitātes paaugstināšanai izstrādāta specializētās programmatūras automātiskā mērījumu funkcionalitāte un spēja veikt automatizētus mērījumus pārvietošanās laikā signāla avota vietas noteikšanai.</p> <p>1.5.7. Darba efektivitātes paaugstināšanai izstrādāta darbu plānošanas automatizēta sistēma.</p> <p>1.5.8. Darba efektivitātes paaugstināšanai pilnveidotas darbinieku zināšanas un prasmes bezpilotu lidaparātu izmantošanā radiofrekvenču spektra uzraudzībā.</p>		SIA “Elektroniskie sakari”

Informācija par Zemkopības ministrijas paveikto administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Paveiktais administratīvā sloga mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Lauksaimniecība	Pārbaužu optimizācija - samazināts augu aizsardzības līdzekļu izplatīšanas vietu pārbaužu skaits, veicot uz riska kritērijiem pamatotas pārbaudes	IZPILDĪTS	ZM/VAAD
2	Lauksaimniecība	Bioloģiskajā lauksaimniecībā atteikšanās no individuālās atļaujas konvencionālo zālāju sēklu maisījumu izmantošanai bioloģiskajā lauksaimniecībā, jo tirgū vēl arvien netiek piedāvāti bio izcelsmes zālāju maisījumi	IZPILDĪTS	VAAD
3	Lauksaimniecība	Mēslošanas līdzekļu tirgus uzraudzībā ieviesti uz riskiem balstīti principi darbības veicēju un kontrolparaugu atlasei	IZPILDĪTS	VAAD