

Valsts pārvaldes institūciju sadarbība. Esošā situācija

Normatīvo aktu analizē katrā no pētījuma ietvaros apskatītajām jomām tika identificētas prasības, kas nosaka, ka dokumenti jā sagatavo vairākos eksemplāros. Saskaņā ar projekta metodiku tika analizēts arī kāds ir vairākos eksemplāros radīto dokumentu pielietojums un pie kādām pusēm šie dokumenti nonāk (t.sk. tiek glabāti).

Kopumā normatīvo aktu analizē tika identificētas 30 prasības, kas nosaka, ka dokumenti tiek radīti vairākos eksemplāros. Būtiskākais šādu prasību īpatsvars identificēts būvniecības jomā (kopā 13 prasības), bet nākamais lielākais nodarbinātības jomā.

Detalizēts apkopojums iekļauts pievienotajā tabulā.

Nr.	Normatīvais akts	Informācija par apjomu	Kam nodod					Pieprasīšanas iemesls	Dokumenta iesniegšanas biežums	
			1 eksemplārs	2 eksemplārs	3 eksemplārs	4 eksemplārs	5 eksemplārs			
Grāmatvedība un nodokļi										
1	Degvielas krājumu atlikumu faktiskā daudzuma mērījuma tabula	1 dokuments 2 eks.	grāmatvedībā	degvielas uzglabāšanas vietā					Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
2	Vienkāršotais pavaddokuments	1 dokuments 3 eks.	nosūtītājam	pievieno akcīzes precēm, kuras nosūta uz LR	pievieno akcīzes precēm, kuras nosūta uz LR				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
3	Apsekošanas akts	1 dokuments 2 eks.	VID	nodokļu maksātājs					Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
4	Inventarizācijas saraksts	1 dokuments 2 eks.	atbildīgajai personai	uzņēmuma vadītājam					Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
Nodarbinātība										

Nr.	Normatīvais akts	Informācija par apjomu	Kam nodod					Pieprasīšanas iemesls	Dokumenta iesniegšanas biežums
			1 eksemplārs	2 eksemplārs	3 eksemplārs	4 eksemplārs	5 eksemplārs		
5	Darba devēja rakstisks paziņojums par kolektīvo atlaišanu	1 dokuments 2 eks.	Nodarbinātības valsts aģentūrai	Pašvaldībai, kuras administratīvajā teritorijā uzņēmums atrodas				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
6	Uzticības personu ievēlēšanas sapulces protokols	1 dokuments 3 eks.	Darba devējam	Nodarbināto arodbiedrība	Nodarbināto arodbiedrības struktūrvienībā, ja uzticības personas ievēlētas arodbiedrības biedru sapulcē			Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
7	Nodarbināto parakstīts lūgums atsaukt uzticības personu un organizēt ārkārtas vēlēšanas	1 dokuments 2 eks.	Galvenajai uzticības personai vai uzticības personu komitejai	Darba devējam				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
8	Galvenās uzticības personas ievēlēšanas sapulces protokols	1 dokuments 3 eks.	Darba devējam	Nodarbināto arodbiedrība	Nodarbināto arodbiedrības struktūrvienībā, ja uzticības personas ievēlētas arodbiedrības biedru sapulcē			Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
9	Trokšņa līmeņa monitoringa rezultāti	1 dokuments 2 eks.	Darba devējam	Valsts darba inspekcijai				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
10	Akts par nelaimes gadījumu darbā	1 dokuments 4 eks. (par katru cietušo)	Darba devējam	Cietušajam vai personai, kura pārstāv viņa intereses; Ja	Darba devējam, pie kura noticis nelaimes gadījums (Ja	Valsts policijas teritoriālajai iestādei, kuras darbības zonā		Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma

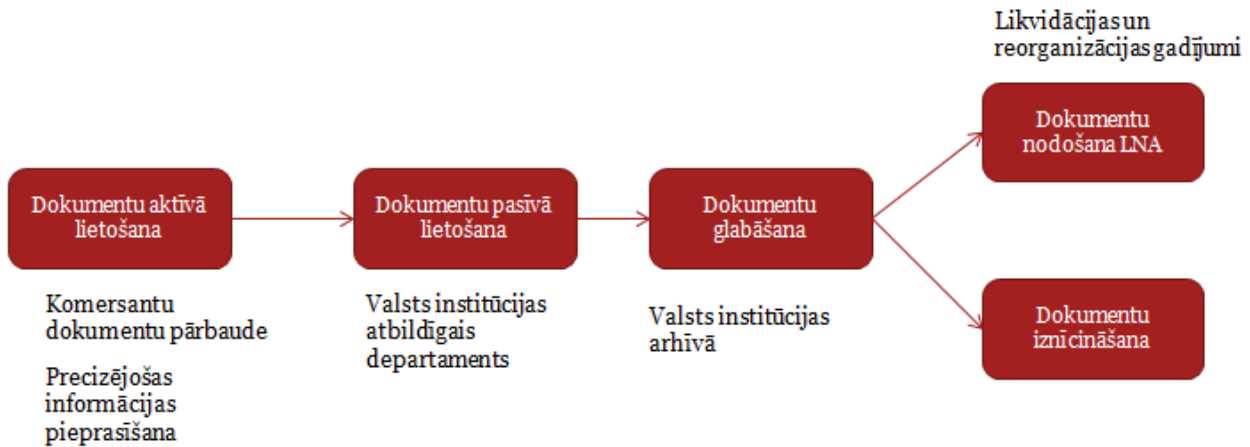
Nr.	Normatīvais akts	Informācija par apjomu	Kam nodod					Pieprasīšanas iemesls	Dokumenta iesniegšanas biežums
			1 eksemplārs	2 eksemplārs	3 eksemplārs	4 eksemplārs	5 eksemplārs		
				cietušajam konstatēti smagi veselības traucējumi vai iestājusies cietušā nāve	darbinieks bijis pilnvarots strādāt pie cita darba devēja)	noticis nelaimes gadījums			
<i>Komerclikums, Biedrību un nodibinājumu likums, kā arī saimniecisko darbību reglamentējošie normatīvie akti</i>									
11	Komerčķīlas reģistrācijas akts	1 dokuments 2 eks.	komercķīlas devējam	komercķīlas ņēmējam				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
<i>ES projektu īstenošana un piešķirto finansējuma līdzekļu izlietošana</i>									
12	Paziņojums par lēmuma pieņemšanu un pielikumi (uzaicinājums, tehniskā spec., saņemto piedāvājumu oriģināli, vērtēšanas protokoli, ekspertu atzinumus)	vairāki dokumenti	IUB	piegādātājiem				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
<i>Ārstniecības joma</i>									
13	Epikrīze	1 dokuments 2 eks.	pacienta ģimenes ārstam	pievieno pacienta kartei				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
14	Akts par recepšu veidlapu/recepšu iznīcināšanu	1 dokuments 2 eks.	centra vai ārstniecības iestādei	Veselības inspekcijai				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
15	Pārbaudes akts par zāļu iegādi	1 dokuments 2 eks.	ārstniecības iestādei vai sociālās aprūpes institūcijai	Veselības inspekcijas lietvedībai				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
16	Akts par narkotisko vielu un zāļu vai psihotropo vielu un zāļu iznīcināšanu	1 dokuments 2 eks.	Veselības inspekcijai	Bīstamo atkritumu apsaimniekot				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma

Nr.	Normatīvais akts	Informācija par apjomu	Kam nodod					Pieprasīšanas iemesls	Dokumenta iesniegšanas biežums
			1 eksemplārs	2 eksemplārs	3 eksemplārs	4 eksemplārs	5 eksemplārs		
				ājam					
17	Pārbaudes akts par zāļu iegādi	1 dokuments 2 eks.	ārstniecības iestādei vai sociālās aprūpes institūcijai	Veselības inspekcijas lietvedībai				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
Būvniecība									
18	Kompetentās institūcijas atzinums par ziņojumu	1 dokuments 3 eks.	ierosinātājam	ietekmes novērtēšanā iesaistītajām valsts institūcijām	citai likumā noteiktajai institūcijai un pašvaldībām			Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
19	Apliecinājuma karte	1 dokuments 3 eks.	Būvvaldei	ierosinātājam	atbildīgajam projektētājam			Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
20	Akts par meliorācijas sistēmas vai hidrotehniskās būves pieņemšanu ekspluatācijā	1 dokuments 3 eks.	"Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" reģionālajā meliorācijas nodaļai	Būvvaldei	pasūtītājam (būvētājam)			Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
21	Akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā	1 dokuments 3 eks.	pasūtītājam (2 eks.)	Būvvaldes arhīvam				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
22	Paziņojums par iestādes vai tiesas rīcībā esošu iesniegumu vai pieteikumu par būvatļaujas apstrīdēšanu vai pārsūdzēšanu	1 dokuments 2 eks.	Būvatļaujas izdevējam	Būvatļaujas saņēmējam				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma

Nr.	Normatīvais akts	Informācija par apjomu	Kam nodod					Pieprasīšanas iemesls	Dokumenta iesniegšanas biežums
			1 eksemplārs	2 eksemplārs	3 eksemplārs	4 eksemplārs	5 eksemplārs		
23	Kompetentās institūcijas rakstveida paziņojums ierosinātajam par paredzētās darbības ietekmes novērtējuma nepieciešamību	1 dokuments 4 eks.	ierosinātajam	ieinteresētajā m valsts institūcijām, pašvaldībām	citai likumā noteiktajai institūcijai	ievieto savā mājas lapā internetā		Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
24	Ziņojums par ietekmes novērtējumu	1 dokuments 3 eks.	attiecīgajai pašvaldībai	kompetentajai institūcijai	ziņojumu publicē vismaz vienā pašvaldības izdotajā laikrakstā			Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
25	Paredzētās darbības, kurām var būt pārrobežu ietekme rakstveida paziņojums par tām	1 dokuments 4 eks.	ierosinātajam	Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai	Ārlietu ministrijai	ieinteresētajā m valsts institūcijām un pašvaldībām		Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
26	Valsts institūcijas, pašvaldības vai citas likumā noteiktās institūcijas lēmums	1 dokuments 4 eks.	ierosinātajam	kompetentajai institūcijai	ievieto savā mājas lapā internetā	nosūta publicēšanai vismaz vienā pašvaldības izdotajā laikrakstā vai citā vietējā laikrakstā		Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
27	Ziņojums par būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu pārkāpumiem būvdarbu sagatavošanas un būvdarbu laikā, kā arī par atkāpēm no būvprojekta	1 dokuments 5 eks.	pasūtītājam	Būvvaldei	VUGD	Valsts darba inspekcijai	tirgus uzraudzības institūcijām	Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
28	Rakstisks pieprasījums apturēt būvdarbus uz laiku, kamēr tiek novērstas konstatētās nepilnības	1 dokuments 4 eks.	pasūtītājam	Būvvaldei	VUGD	Valsts darba inspekcijai		Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma

Nr.	Normatīvais akts	Informācija par apjomu	Kam nodod					Pieprasīšanas iemesls	Dokumenta iesniegšanas biežums
			1 eksemplārs	2 eksemplārs	3 eksemplārs	4 eksemplārs	5 eksemplārs		
29	Konkursa noteikumi	1 dokuments 2 eks.	Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai	Atbilstīgās profesionālās organizācijās				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma
30	Apliecinājums par būves gatavību ekspluatācijai	1 dokuments	pašvaldību būvvaldei, kur paredzēta hidromelioratīvā būvniecība	Reģionālajai meliorācijas nodaļai (oriģināls)				Normatīvā akta prasība	Atkarībā no gadījuma

Valsts un pašvaldību institūcijās glabāto komersantu dokumentu „dzīves cikls”



Posms	Ietekmējošie faktori	Iesaistītās puses	Tehnoloģijas un iekārtas	Laika robežas	Šo posmu saistīto izmaksu orientējošās robežas valsts institūcijai, kā arī finansēšanas avoti
Aktīvā lietošana	<ul style="list-style-type: none"> - Komersanta dokumentu kvalitāte; - Iesniegšanas; - Iestādes kapacitāte. 	Atbildīgās struktūrvienības darbinieki.	Valsts institūcijas informācijas sistēmas (t.sk., gan dokumentu pārvaldības sistēmas, gan nozaru specifiskās sistēmas – piemēram, EDS).	Atkarībā no nozares (no 1 dienas (ja komunikācija ar komersantu ir vienkārša) līdz vairākiem mēnešiem (ja valsts institūcija pieprasa veikt korekcijas).	Valsts budžets vai kā maksas pakalpojumu ieņēmumi. Izmaksu robežas (ja pavadā vienu dienu, tad tie ir sākot no 3,48 LVL ¹ dienā, savukārt, ja komunikācija ir komplicēta un aizņem mēnesi, tad tie var būt pat līdz 557 LVL.
Pasīvā lietošana	<ul style="list-style-type: none"> - Iestādes kapacitāte un iekšējās procedūras dokumentu pārvaldībā 	Atbildīgās struktūrvienības darbinieki.	Dokumentu pārvaldības sistēma (ja attiecināms)	Atkarībā no nozares specifikas un iestādes iekšējām procedūrām/kārbām.	Atkarībā no glabājamo lietu skaita (sākot no pāris desmitu latu līdz vairākiem simtiem latu, ja lietu skaits ir apjomīgs).

¹ Pieņemot, ka vidējā bruto alga valsts sektorā ir 449 LVL (Datu avots: CSP dati), un piemērojot darba devēja sociālās apdrošināšanas iemaksas.

Glabāšana	<ul style="list-style-type: none"> - Telpu piemērojamība; - Iestādes kapacitāte. 	Valsts institūcijas arhīva darbinieki.	Dokumentu pārvaldības sistēma (ja attiecināms)	Saskaņā ar normatīvajiem aktiem un iestādes iekšējām procedūrām/kārībām.	Atkarībā no glabājamo lietu skaita (sākot no pāris desmitu latu līdz vairākiem simtiem latu, ja lietu skaits ir apjomīgs).
Nodošana LNA	<ul style="list-style-type: none"> - Normatīvajos aktos noteiktās prasības; - Iestādes darbinieku zināšanas. 	Valsts institūcijas arhīva darbinieki, vadība un LNA	VVAIS	Saskaņā ar normatīvajiem aktiem.	Saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
Iznīcināšana	<ul style="list-style-type: none"> - Iestādes procedūras uz dokumentu iznīcināšanu. 	Valsts institūcijas arhīva darbinieki, vadība un ārpakalpojuma sniedzējs, kurš nodrošina dokumentu iznīcināšanas pakalpojumus.	-	Saskaņā ar normatīvajiem aktiem un iestādes iekšējām procedūrām/kārībām.	Saskaņā ar ārpakalpojumu sniedzēja piedāvāto pakalpojuma cenu.

Dokumentu apjoms

Pētījuma ietvaros konstatēts, ka pilnīgākais dokumentu apjoms veidojas šādās valsts institūcijās:

Joma	Institūcija
Grāmatvedība, nodokļi un finanšu vadība	Centrālā statistikas pārvalde un Valsts ieņēmumu dienests
Darba drošība un darba tiesības	Darba inspekcija
Arstniecība	Zaļu valsts aģentūra un Nacionālais veselības dienests, kā arī Veselības inspekcija
Būvniecība	Pašvaldībās
ES fondi	Sadarbības un atbildīgās iestādes, kas iesaistītas ES fondu administrēšanā
Saimnieciskā darbība	Uzņēmumu reģistrs

LNA, valsts institūciju arhīvu un privāto arhīvu darbības raksturojums

	Tehnisko un administratīvo iespēju kvantitatīvs raksturojums	Salīdzinājums saistībā ar patreizējām un turpmākajām iespējām tuvāko septiņu gadu laikā pieņemt glabāšanai institūciju arhīvus un komersantu arhīvus
LNA	<ul style="list-style-type: none"> - Arhīvu glabātavu kapacitātes trūkums; - VVAIS attīstība; - Arhīva speciālistu trūkums un darbinieku skaita būtisks samazinājums pēdējo gadu laikā. 	Ja netiek piešķirti papildus līdzekļi no valsts budžeta, tad kapacitāte mazinās.

Valsts institūciju arhīvi	<ul style="list-style-type: none"> - Apjomīgi valsts institūciju arhīvi, kuros strādā arhīvu/dokumentu pārvaldības speciālisti; - Pētījuma ietvaros nav novērotas kapacitātes problēmas. 	Pētījuma ietvaros netika konstatēts, ka būtu nākotnē kādas būtiskas izmaiņas.
Privātie arhīvi	<ul style="list-style-type: none"> - Arvien vairāk tiek attīstīta tehnisko un administratīvo resursu bāze; - Uz pētījuma izstrādes brīdī neviens no arhīviem nav izmantojis iespēju iegūt akreditāciju; - Pētījuma ietvaros nav novērotas kapacitātes problēmas. 	Popularizējot pakalpojumus un to priekšrocības, paredzams, ka palielinās privātajos arhīvos glabājamo dokumentu apjoms.