

APSTIPRINĀTS
ar Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes
2021.gada 27.aprīļa
sēdes lēmuma protokola Nr. 2 2. punktu

Ar grozījumiem, kas apstiprināti
ar Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes
2016.gada 21.aprīļa sēdes
lēmuma protokola Nr. 1 2. punktu

Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomes nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadome (turpmāk – Apakšpadome) ir izveidota, lai sekmētu Ministru kabineta, darba devēju un darbinieku (arodbiedrību) organizāciju (turpmāk – dalībpusēs) sadarbību cilvēkresursu attīstības, izglītības un nodarbinātības valsts politikas un stratēģijas izstrādes un īstenošanas jomā.

2. Apakšpadome ir Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes (turpmāk – Sadarbības padome) institucionālās sistēmas sastāvdaļa.

3. Apakšpadome savus pienākumus veic saskaņā ar likumiem, citiem normatīviem aktiem, Sadarbības padomes nolikumu un šo nolikumu.

II. Profesionālās izglītības un nodarbinātības apakšpadomes uzdevumi un tiesības

4. Apakšpadome veic šādus uzdevumus:

4.1. izskata politikas plānošanas dokumentu un normatīvo aktu projektus cilvēkresursu attīstības, izglītības un nodarbinātības jomā konceptuālos jautājumos un sagatavo priekšlikumus to pilnveidei;

4.2. izvērtē priekšlikumus un sniedz ieteikumus valsts un citām institūcijām, kas saistītas ar cilvēkresursu attīstību, izglītību un nodarbinātību:

4.2.1. par valsts budžeta līdzekļu efektīvu izlietojumu izglītības un cilvēkresursu attīstībai, nodarbinātības veicināšanai;

4.2.2. par sadarbības līgumiem un projektiem ar Eiropas Savienības un citu valstu institūcijām cilvēkresursu attīstības, izglītības un nodarbinātības jomā;

4.2.3. par izmaiņām profesionālās izglītības iestāžu, eksaminācijas centru un citu ar profesionālās izglītības īstenošanu saistītu institūciju tīklu struktūrā;

4.2.4. par karjeras attīstības atbalsta pakalpojumu nodrošināšanu visām iedzīvotāju grupām, jo īpaši karjeras izglītības nodrošināšanu jauniešiem;

4.2.5. par profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības organizāciju mūžizglītības ietvaros;

4.3. pieaicina ekspertus atzinumu sniegšanai par profesiju standartu projektiem, izskata ekspertu atzinumus un saskaņo profesiju standartu, profesionālās kvalifikācijas prasību un nozares kvalifikāciju struktūras projektus;

4.4. saskaņo valsts budžeta un Eiropas Sociālā fonda finansēto izglītojamo skaitu profesionālās pamatizglītības, arodizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmās valstī kopumā un katrā reģionā;

4.5. veic citus Sadarbības padomes un normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus, kas attiecas uz cilvēkresursu attīstību, profesionālo izglītību un nodarbinātību.

5. Apakšpadomei ir tiesības:

5.1. pieprasīt un saņemt bez atlīdzības no valsts pārvaldes, pašvaldību institūcijām un dalībpušu nevalstiskajām organizācijām, un nozaru ekspertu padomēm tās darbībai nepieciešamo informāciju;

5.2. šī nolikuma 4.punktā noteikto uzdevumu ietvaros sniegt priekšlikumus politikas plānošanas dokumentu un normatīvo aktu projektu pilnveidei un iesniegt tos ministrijām, kuru kompetencē ietilpst šie jautājumi;

5.3. organizēt darba grupas, pieaicinot ekspertus cilvēkresursu attīstības, izglītības un nodarbinātības jautājumu analīzei pirms to izskatīšanas Apakšpadomes sēdēs;

5.4. uzaicināt piedalīties Apakšpadomes sēdēs valsts un pašvaldību institūciju amatpersonas, darba devēju organizāciju un to apvienību, darbinieku arodbiedrību, kā arī citu nevalstisko organizāciju pārstāvjus.

III. Profesionālās izglītības un nodarbinātības apakšpadomes sastāvs

6. Apakšpadomi veido vienāds dalībpušu deleģēto pārstāvju skaits. Katra dalībpuše deleģē astoņus pārstāvjus, tai skaitā katras dalībpušes vadītāju.

7. Ministru kabineta puses pārstāvju darbam Apakšpadomē deleģē no Izglītības un zinātnes ministrijas, Ekonomikas ministrijas, Labklājības ministrijas, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas, Zemkopības ministrijas, Kultūras ministrijas, Nodarbinātības valsts aģentūras un Valsts izglītības satura centra ar attiecīgo institūciju deleģējuma vēstuli.

8. Ministru kabineta dalībpušes vadītāju darbam Apakšpadomē deleģē no Izglītības un zinātnes ministrijas.

9. Darba devēju un darbinieku (arodbiedrību) pušu pārstāvjus deleģē ar Latvijas Darba devēju konfederācijas un Latvijas Brīvo arodbiedrību savienības attiecīgo institūciju deleģējuma vēstuli.

10. Katrai dalībpušei ir tiesības jebkurā laikā atsaukt savu pārstāvi, deleģējot tā vietā citu pārstāvi.

11. Apakšpadomes personālsastāvu apstiprina Sadarbības padome.

IV. Profesionālās izglītības un nodarbinātības apakšpadomes darbības tehniskā nodrošināšana

12. Apakšpadomes darbību tehniski nodrošina Izglītības un zinātnes ministrijas nozīmēts un ar Apakšpadomi saskaņots Apakšpadomes sekretārs.

13. Apakšpadomes sekretārs:

13.1. saskaņā ar Apakšpadomes apstiprināto darba plānu un konsultējoties ar dalībpušu vadītājiem, sasauc Apakšpadomes sēdes, nosakot laiku, vietu, darba kārtību un sēdes vadītāju;

13.2. nodrošina Apakšpadomes sēžu protokolēšanu un piecu darba dienu laikā no dienas, kad notikusi Apakšpadomes sēde, noformē protokolu un elektroniski nosūta dalībpusēm saskaņošanai, pēc saskaņošanas parakstītu protokolu elektroniski nosūta dalībpusēm un Sadarbības padomes sekretariātam;

13.3. nodrošina Apakšpadomes lēmumu noformēšanu un, ja nepieciešams, nosūta tos Apakšpadomes noteiktajiem adresātiem;

13.4. tehniski koordinē sadarbību ar Sadarbības padomes sekretariātu un citām tās institucionālajā sistēmā iekļautajām apakšpadomēm;

13.5. nodrošina Apakšpadomes darbības atspoguļojumu Izglītības un zinātnes ministrijas mājas lapā;

13.6. uztur Apakšpadomes lēmumu reģistru un informē Apakšpadomes pārstāvjus par lēmumu virzību un izpildi;

13.7. saskaņā ar Sadarbības padomes pieprasījumu, iesniedz Sadarbības padomes sekretāram Apakšpadomē izskatītos jautājumus un ar šiem jautājumiem saistītos materiālus un Apakšpadomes lēmumus, norādot personas, kas ziņos par Apakšpadomes sēdēs izskatītajiem jautājumiem Sadarbības padomes sēdē.

V. Profesionālās izglītības un nodarbinātības apakšpadomes darbības organizācija

14. Apakšpadomes sēdes sasauc pēc vajadzības, bet ne retāk kā reizi divos mēnešos.

15. Atbilstoši dalībpušu iesniegtajiem priekšlikumiem katra kalendārā gada pēdējā sēdē ar Apakšpadomes lēmumu tiek apstiprināts nākamā kalendārā gada Apakšpadomes darba plāns.

16. Katras Apakšpadomes sēdes noslēgumā Apakšpadome vienojas par nākamās sēdes darba kārtību atbilstoši darba plānā noteiktajām prioritātēm.

17. Apakšpadomes sēdes vada kāds no dalībpušu vadītājiem rotācijas kārtībā.

18. Apakšpadomes sekretārs vismaz desmit darba dienas pirms Apakšpadomes sēdes par tās norisi informē dalībpušu deleģētos pārstāvjus, nosūtot uzaicinājumu elektroniskā pasta veidā.

19. Apakšpadomes sēdē izskatāmos materiālus atbildīgās dalībpusēs nosūta Apakšpadomes sekretāram elektroniski ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms Apakšpadomes sēdes.

20. Apakšpadomes sekretārs apkopo un nosūta izskatāmos materiālus Apakšpadomes pārstāvjiem ne vēlāk kā četras darba dienas pirms Apakšpadomes sēdes.

21. Apakšpadomes sēde ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā pieci no katras dalībpusēs izvirzītajiem pārstāvjiem.

22. Apakšpadome par tās sēdē izskatāmajiem jautājumiem pieņem lēmumus. Izskatāmajos jautājumos katra dalībpusē iepriekš saskaņo viedokli.

23. Apakšpadome lēmumus pieņem, visām dalībpusēm vienojoties. Pieņemtie lēmumi ir saistoši visām dalībpusēm.

24. Apakšpadomes sēdes tiek protokolētas. Sēdes protokolē Apakšpadomes sekretārs. Protokolu paraksta attiecīgās sēdes vadītājs un sekretārs.

25. Apakšpadomes sēdes protokolā atzīmē pārstāvjus, kas piedalās sēdē, izsakās par attiecīgo jautājumu, pieņemtos lēmumus, kā arī atšķirīgos viedokļus, ja sēdes laikā netiek panākta vienošanās par kādu izskatāmo jautājumu.

26. Apakšpadome darba kārtībā iekļautos jautājumus var izskatīt elektroniskā saskaņošanas sēdē, dalībpusēm iepriekš par to vienojoties.

27. Katras dalībpusē pārstāvis ir tiesīgs pieaicināt ekspertus.

VI. Profesionālās izglītības un nodarbinātības apakšpadomes darbības finansēšana

28. Profesionālās izglītības un nodarbinātības apakšpadomes darbību finansē Izglītības un zinātnes ministrija.

29. Dalībpusēm ir tiesības piedalīties Apakšpadomes darbības finansēšanā.

VII. Noslēguma jautājumi

30. Atzīt par spēku zaudējušu Sadarbības padomes 2008. gada 16. jūlija sēdē (prot. Nr.4 2.punkts) apstiprināto Apakšpadomes nolikumu.

31. Nolikums stājas spēkā dienā, kad to apstiprina Sadarbības padome.

A.K. Kariņš

V. Gavrilovs

E. Baldzēns

(paraksts*)

(paraksts*)

(paraksts*)

Ministru prezidents,
NTSP Ministru kabineta
puses vadītājs

Biedrības "Latvijas Darba
devēju konfederācija"
prezidents, NTSP darba
devēju puses vadītājs

Latvijas Brīvo arodbiedrību
savienības priekšsēdētājs,
NTSP arodbiedrību puses
vadītājs