

LĪGUMS Nr. 133

Par „Personāla vadības platformas projekta” īstenošanā paredzēto darbību izmaksu novērtējumu

Rīgā

2016. gada 20. decembrī

Valsts kanceleja (reģistrācijas numurs 90000055313, adrese: Brīvības bulv. 36, Rīga, LV-1520) tās direktora Mārtiņa Krieviņa personā, kas rīkojas saskaņā ar Valsts kancelejas nolikumu (turpmāk tekstā – PASŪTĪTĀJS) no vienas puses,

SIA “Business Instruments”, PVN maksātāja numurs LV40003661093, juridiskā adrese: Republikas laukums 3-619, Rīga, LV-1010, tās valdes locekļa Raita Zvejnieka personā, kas darbojas uz statūtu pamata (turpmāk tekstā – IZPILDĪTĀJS), no otras puses (abi kopā turpmāk tekstā – PUSES), pamatojoties uz 2016. gada 23. novembrī izsludināto iepirkuma Nr. MK VK 2016/24 “Detalizēta projekta apraksta un projekta iesnieguma sagatavošana IKT projektam par vienotu platformu tīmekļvietnēm un izmaksu novērtējuma sagatavošana projektam par vienotu personāla vadības platformu” 2.daļu noslēdz šo līgumu (turpmāk tekstā – LĪGUMS) par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt „Personāla vadības platformas projekta” īstenošanā paredzēto darbību (Valsts pārvaldes cilvēkresursu vadības informācijas sistēmas (CIVIS) izstrāde, t.sk. integrācijas ar ārējām sistēmām, datu migrācija no “Atlīdzības uzskaites sistēmas”; trešo pušu personālvadības un grāmatvedības sistēmu izmaiņas, kā arī citu darbību, kuras var tikt identificētas izmaksu novērtējuma veikšanas procesā) izmaksu novērtējums saskaņā ar Tehnisko specifikāciju / Tehnisko piedāvājumu (Pielikums) (turpmāk tekstā – Pakalpojums).
- 1.2. Izpildītājs izpilda Pakalpojumu 2 (divu) nedēļu laikā no līguma noslēgšanas dienas.

2. Līguma izpildes kārtība

- 2.1. Izpildītājs veic Pakalpojumu saskaņā ar Tehnisko specifikāciju/ Tehnisko piedāvājumu un sadarbībā ar Pasūtītāju, lai nodrošinātu Pasūtītāja specifisko vajadzību un mērķu īstenošanu. Izpildītājs iespēju robežās izmanto Pasūtītāja iesniegtos Latvijas Republikas normatīvos aktus, procedūras vai citus dokumentus.
- 2.2. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikt pieņemt Līguma izpildījumu, ja:
 - 2.2.1. izpildījums neatbilst līgumam;
 - 2.2.2. izpildījums ir nepilnīgs;
 - 2.2.3. izpildījums nav kvalitatīvs.

- 2.3. Izpildījums neatbilst Līgumam arī gadījumos, ja Līguma izpildes gaitā Pasūtītājs ir devis Izpildītājam konkrētus norādījumus saistībā ar izpildījumu, kas nav ievēroti un citos līdzīgos gadījumos.
- 2.4. Ja Pasūtītājs atkārtoti konstatē iesniegtā nodevuma neatbilstību Pasūtītāja norādījumiem vai Izpildītājs saskaņotajos termiņos nenovērš nepilnības, kā arī, ja izpildītājs atkārtoti neiesniedz nodevumu noteiktajā termiņā un kvalitātē, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no nodevuma pieņemšanas, kā arī vienpusēji atteikties no turpmākas pakalpojuma saņemšanas un vienpusēji izbeigt šo līgumu.
- 2.5. Ja Pasūtītājam sakarā ar Pakalpojuma piegādi radušās pretenzijas, Pasūtītājs apņemas ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pakalpojuma saņemšanas rakstiski iesniegt pretenzijas Izpildītājam.
- 2.6. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi informēt Pasūtītāju par iespējamām vai paredzamiem kavējumiem līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas ietekmē Līguma precīzu, pilnīgu vai savlaicīgu izpildi, kā arī par Līgumā minētiem apstākļiem un notikumiem, kuru rezultātā vai cēloņsakarībā ar kuriem var tikt ietekmēta Līguma precīza, pilnīga vai savlaicīga izpilde.

3. Līguma summa un nodevumi

- 3.1. Par Pakalpojuma izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam 1890.00 EUR (viens tūkstošis astoņi simti deviņdesmit eiro 00 centi) bez PVN.

4. Pakalpojuma apmaksas kārtība

- 4.1. Puses vienojas, ka darbu apmaksu notiek pēc Nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas, un tajā nevar tikt iekļauti noteikumi, kas ierobežo vai izslēdz Pasūtītāja tiesības celt pretenzijas par līguma izpildījumu pēc nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas, izņemot par trūkumiem, kas tieši norādīti nodošanas - pieņemšanas aktā.
- 4.2. Pasūtītājam ir pienākums pārbaudīt līguma izpildījuma kvalitāti un atbilstību līgumam pirms nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas.
- 4.3. Pasūtītājs samaksu veic Izpildītāja norādītajā bankas kontā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 4.4. Par maksājuma veikšanas brīdi tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu.
- 4.5. Izpildītājs apņemas veikt visus savas valsts normatīvajos aktos noteiktos nodokļu maksājumus.
- 4.6. Pasūtītājam ir tiesības apturēt un atlikt Līgumā paredzētos maksājumus, ja tas izriet no ārēja normatīvā akta, kā arī Līguma 8.punktā noteiktajos gadījumos.

5. Autortiesības

- 5.1. Šī līguma rezultātā sagatavoto materiālu autortiesības pilnībā pieder Pasūtītājam pēc Izpildītāja veikto nodevumu apmaksas.

- 5.2. Pasūtītājs ir tiesīgs sagatavotos materiālus izmantot jebkuriem mērķiem pēc Pasūtītāja ieskatiem.
- 5.3. Izpildītājs patstāvīgi ir atbildīgs par autortiesību ievērošanu attiecībā uz materiāliem, ko viņš ir nodevis Pasūtītāja rīcībā saskaņā ar šo līgumu.
- 5.4. Izpildītāja pienākums ir:
 - 5.4.1. bez maksas nekavējoties novērst jebkādu trešo personu tiesību aizskārumu, ja to izraisījis Izpildītājs;
 - 5.4.2. pēc Pasūtītāja pieprasījuma uz sava rēķina aizstāvēt Pasūtītāju trešo personu prasībās par intelektuālo tiesību aizskārumu, ja to izraisījis Izpildītājs;
 - 5.4.3. segt Pasūtītāja izdevumus un zaudējumus, kas rodas saistībā ar trešo personu intelektuālo tiesību aizskārumu vai trešo personu celtajām prasībām par intelektuālo tiesību aizskārumu, ja to izraisījis Izpildītājs.

6. Konfidencialitāte

- 6.1. Izpildītājs apņemas bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas neizpaust jebkādu Līguma izpildes ietvaros iegūto informāciju vai datus trešajām personām.
- 6.2. Puses apņemas sniegt informāciju saviem darbiniekiem tikai tādā apjomā, kāds nepieciešams Līguma izpildei.
- 6.3. Puses vienojas, ka Līguma 6.1.apakšpunktā norādītie konfidencialitātes noteikumi ir spēkā uz neierobežotu laiku.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Katra no pusēm ir atbildīga par šajā Līgumā minēto pienākumu izpildi. Puses atbild viena otrai par Līguma pārkāpuma rezultātā nodarītajiem zaudējumiem normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 7.2. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumu šajā Līgumā noteiktajā apjomā un termiņā un atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem.
- 7.3. Izpildītājs garantē, ka Pakalpojumu sniegs rūpīgi, profesionāli un prasmīgi. Izpildītājs apņemas novērst jebkuru neatbilstību Līguma prasībām ar nosacījumu, ka Pasūtītājs rakstveidā informē Izpildītāju šajā līgumā noteiktajā kārtībā.
- 7.4. Noteikto termiņu, par kuriem Puses ir vienojušās saskaņā ar šī līguma 1.2.apakšpunktu, neievērošanas gadījumā Izpildītāja vainas dēļ, tas apņemas maksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % apmērā no līguma summas par attiecīgā nodevuma neiesniegšanu par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līguma summas.
- 7.5. Līgumsoda samaksa šī līguma 7.4.apakšpunktā norādītajā gadījumā neatbrīvo Izpildītāju no tā saistību pilnīgas izpildes.
- 7.6. Šī līguma 4.3.punktā noteiktā samaksas termiņa neievērošanas gadījumā Pasūtītāja vainas dēļ, tas apņemas maksāt Izpildītājam līgumsodu 0,5 % apmērā

- no savlaicīgi neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līguma summas.
- 7.7. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī līguma saistību neizpildi, ja stājas spēkā nepārvaramas varas apstākļi, kurus nebija iespējams iepriekš paredzēt un novērst un kas nav atkarīgi no pusēm, atbilstoši līguma 8.punktā noteiktajam.
 - 7.8. Pasūtītājam ir tiesības saņemt no Izpildītāja informāciju un paskaidrojumus par līguma izpildes gaitu un citiem līguma izpildes jautājumiem.
 - 7.9. Izpildītājs apliecina, ka viņam piemīt specifiskās zināšanas, pieredze vai citiem citi nepieciešamie resursi, līguma saistību pienācīgai izpildei.
 - 7.10. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja zaudējumiem, kas rodas cēloņsakarībā ar:
 - 7.10.1. līguma atcelšanu Līguma 8.punktā noteiktajos gadījumos;
 - 7.10.2. Izpildītāja paša darbību vai bezdarbību.
 - 7.11. Tiesiskās aizsardzības līdzekļus (izņemot tiesiskās aizsardzības līdzekļus par nokavējumu) var piemērot, ja Puse ir tikusi brīdināta par līguma pārkāpumu un Puse nav līguma pārkāpumu izbeigusi un nav novērsusi tā radītās sekas līgumā noteiktā saprātīgā termiņā.
 - 7.12. Ja Pasūtītājam tiek atmaksāta jebkāda naudas summa, Izpildītājs maksā Civillikumā noteiktos likumiskos procentus, ja līgumā Puses nav vienojušies par citu piemērojamo normatīvo aktu vai procentu likmi.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Nepārvarama vara nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus pušu kontroles un nav radušies to kļūdas vai nevērīgas rīcības rezultātā, kas kavē vienu no pusēm veikt kādu no tās Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kuriem nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus.
- 8.2. Līgumā par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu:
 - 8.2.1. no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
 - 8.2.2. kuru līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
 - 8.2.3. kas nav radies puses vai tās kontrolē esošas personas rīcības dēļ;
 - 8.2.4. kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtinošu, bet neiespējamu.
- 8.3. Nepārvarama vara Līguma izpildē ir arī ar normatīvu aktu noteikta Valsts kases maksājumu aizkavēšana. Puse, kura nav spējusi pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas), darba strīdus, streikus vai politisko situāciju.
- 8.4. Ja viena no pusēm saskaras ar nepārvaramas varas apstākļiem, tā nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, par to paziņo otrai pusei un norāda radušos apstākļu raksturu, iespējamo ilgumu un paredzamās sekas.
- 8.5. Nevienu no pusēm nevar vainot par tās līgumsaistību nepildīšanu, ja to izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi. Puses veic nepieciešamos pasākumus, lai līdz

minimumam samazinātu radītos zaudējumus, kas izriet no nepārvaramas varas. Ja nepārvaramas varas gadījumā pusēm bija iespējams veikt pasākumus zaudējumu samazināšanai, bet tās tos neveica, tad vainīgajai pusei ir jāatlīdzina otrai pusei radītie zaudējumi.

- 8.6. Nepārvaramas varas gadījumā līgumā noteiktais samaksas termiņš, neveicot nokavējuma procentu un līgumsoda aprēķinu, tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie nepārvaramas varas apstākļi ir aizkavējuši līguma izpildi, bet ne ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, katra no pusēm ir tiesīga vienpusēji atkāpties no līguma, par to rakstveidā brīdinot otru pusi 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

9. Strīdu atrisināšana

- 9.1. Līgums sastādīts un tiek juridiski interpretēts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Visi strīdi un domstarpības, kas varētu rasties starp Pusēm līguma izpildes rezultātā, tiek risināti sarunu ceļā. Ja savstarpēja vienošanās netiek panākta, Pusēm ir tiesības griezties Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10. Līguma grozīšana

- 10.1. Līgumu groza tikai ar līdzēju rakstisku vienošanos, kas noformēta kā līguma grozījumu dokuments. Visi līguma grozījumi tiek numurēti.

11. Noslēguma noteikumi

- 11.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas un ir spēkā līdz šajā līgumā noteikto saistību abpusējas izpildes.
- 11.2. Ja kāds no šī Līguma nosacījumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Puses piemēro līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīti rekvizīti, tad Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta nosacījumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 11.4. Līgumā neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats līguma atcelšanai no Izpildītāja puses.
- 11.5. Līgums tiek izbeigts šādos gadījumos:
- 11.6. Līgums tiek atcelts paziņojuma kārtībā. Līgums ir uzskatāms par atceltu, ja paziņojuma adresāts neceļ iebildumus līgumā noteiktajā termiņā.
- 11.7. Līguma izbeigšanas gadījumā:
 - 11.7.1. Izpildītājam ir pienākums atlīdzināt zaudējumus Pasūtītājam;
 - 11.7.2. Pasūtītājam ir pienākums veikt samaksu par faktiski saņemtu kvalitatīvu pakalpojumu.

- 11.8. Katra no Pusēm ir tiesīga ar vienpusēju rakstisku paziņojumu apturēt līguma darbību, kamēr tiek izšķirts strīds par līguma atcelšanu.
- 11.9. Pasūtītāja kontaktpersona šī līguma nosacījumu izpildes organizēšanai ir Gints Rasa, Valsts kancelejas Valsts pārvaldes politikas departamenta Valsts pārvaldes cilvēkresursu nodaļas projektu vadītājs, e-pasts: gints.rasa@mk.gov.lv, tālrunis: 67082952.
- 11.10. Izpildītāja kontaktpersona šī līguma nosacījumu izpildes organizēšanai ir Gatis Saulevičs, e-pasts: gatis.saulevics@gmail.com, tālrunis: 26022990.
- 11.11. Paziņojumus, ko puses nodod viena otrai rakstiskā veidā pret parakstu, nosūtot ar pasta starpniecību vai elektroniskā vēstulē ir saistošas pusēm un tiek uzskatīti par atbilstošās puses ziņojumiem.
- 11.12. Mainoties kontaktpersonai, Pasūtītājs 3 (trīs) dienu laikā elektroniskas vēstules formā informē Izpildītāju, iesniedzot paziņojumu ar jaunā pārstāvja rekvizītiem.
- 11.13. Puses apliecina, ka Līgumā sniegtās ziņas ir patiesas un precīzas.
- 11.14. Līgums sastādīts divos eksemplāros uz 6 (sešām) lapām ar vienu pielikumu uz 3 (trīs) lapām latviešu valodā, pa vienam eksemplāram katrai pusei, katram no tiem ir vienāds juridisks spēks. Katras puses īpašumā tiek nodots pa vienam no abiem oriģināleksemplāriem.

12. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS:

Valsts kanceleja

Adrese: Brīvības bulvāris 36, Rīga LV-1520

Reģ.Nr. 90000055313

IZPILDĪTĀJS

SIA „Business Instruments”

PVN reģ. Nr. LV40003661093

Republikas laukums 3-619